



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

ACTA ELABORADA DE LA NOVENA SESION ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MATAMOROS, COAHUILA, CELEBRADA EL DIA 22 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023. EN LA CIUDAD DE MATAMOROS DE LA LAGUNA, COAHUILA DE ZARAGOZA, siendo las (11:05) once horas con cinco minutos del día 22 de SEPTIEMBRE del año 2023, se reunieron en LA INFOTECA MUNICIPAL DE MATAMOROS, COAHUILA, los integrantes del Consejo Directivo con el objeto de celebrar una asamblea de carácter **ORDINARIA, para tratar lo referente al siguiente:**

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Verificación del Quórum legal.
3. Apertura de la reunión a cargo del C. Lic. Miguel Ángel Ramírez López Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de SIMAS.
4. Lectura del Acta de la sesión anterior a cargo del secretario técnico del Consejo Directivo.
5. Informe General de las actividades del SIMAS del 1 al 31 de Agosto 2023.
6. Informe Financiero, Estado y Origen de Aplicación de los recursos del 1 al 31 de Agosto 2023.
7. Presentación y Aprobación en su caso del Proyecto de Ley de Ingresos para el ejercicio 2024.
8. Presentación y Aprobación en su caso el Proyecto de Presupuesto de Egresos y la Estimación de Ingresos para el ejercicio 2024.
9. Presentación para su análisis y en su caso aprobación, la propuesta para reformar (adicionar) la Ley Estatal de Educación para incorporar la Cultura del Agua en el Sistema Educativo del Estado de Coahuila.
10. Asuntos Generales.
11. Clausura de la reunión.

El secretario Técnico C.P. Gabriel Vázquez Rocha puso a votación el Orden del Día, El Orden del Día fue aprobado por unanimidad de 15 (quince) votos a favor de los consejeros, se **RESUELVE:** ----- **ÚNICO.-** Se aprueba el Orden del Día propuesto para el desarrollo de la Séptima Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, de fecha 22 (Veintidós) de SEPTIEMBRE del año 2023 (dos mil veintitrés). -----



1. LISTA DE ASISTENCIA.

Se procedió al pase de lista de asistencia a cargo del secretario técnico del consejo.

CONSEJEROS

ASISTENCIA

- | | |
|--|----------|
| 1. Lic. Miguel Ángel Ramírez López | presente |
| 2. C. Álvaro Ríos Pérez | presente |
| 3. Profra. Graciela Fernandez Almaraz | presente |
| 4. Lic. Genaro Hernandez Jiménez | presente |
| 5. Enf. Francisca Hernandez Celestino | presente |
| 6. Profr. Josué Favela Chávez | presente |
| 7. Profra. Palmira Rodríguez García | presente |
| 8. Lic. Valeria López Luévanos | |
| 9. C. Viridiana Morales Martinez | presente |
| 10. Lic. José Sergio Silveti Ayup Rodríguez | |
| 11. Ing. José Ayup Barker | presente |
| 12. Prof. Víctor Armando Adame Berlanga | presente |
| 13. C. Jesus Navarro de León | presente |
| 14. C. Anastacio Arguijo Adame | presente |
| 15. Ing. Abisaid Ramírez Saldaña | |
| 16. Profra. María Auxiliadora De Santiago Miramontes | presente |
| 17. Profra. Elizabeth Rodríguez Vega | |
| 18. Ing. Servando Zarate Muñoz | presente |
| 19. Ing. Alejandro Ayup del Bosque | presente |
| 20. CP Martha Leticia Torres Ochoa COMISARIO | |

En relación al Primer Punto del Orden del Día, el Secretario Técnico del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, Contador Público Gabriel Vázquez Rocha, pasó Lista de Asistencia, constatando que se encontraban presentes la totalidad de las personas señaladas en el proemio de la presente Acta.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

2. VERIFICACIÓN DEL QUORUM LEGAL.

Estando presentes la mayoría de los integrantes del Consejo Directivo del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento, existe el quórum legal, por lo cual se declara legalmente instalada la novena sesión ordinaria del segundo año de la Administración 2022-2024. Siendo las 11:06 once horas seis minutos del día 22 de Septiembre del 2023 y son válidos acuerdos que en ella se tomen, de conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la ley de Aguas para los municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

3. APERTURA DE LA REUNIÓN A CARGO DEL LIC. MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ LÓPEZ.

Quiero agradecer la presencia de todos los consejeros tanto de la síndico y regidores así como del sector social, como también saludo con gusto a todos los integrantes del SIMAS, pero de manera especial quiero agradecer la presencia del sector educativo que el día de hoy los invitamos para que puedan participar en este consejo, también quiero agradecer la presencia del comisariado del ejido La Libertad, al centro de investigación en agua y derechos humanos, así como al ex presidente municipal y ex diputado local y actualmente cronista municipal Profesor Fernando Castañeda Limones muchas gracias a todos por asistir.

Hoy es una sesión muy especial porque por primera vez en la historia del simas se abre para que participen diferentes sectores y no solamente lo que por ley estamos debidamente obligados en la conformación de este consejo de administración. Pero una de las características de este gobierno municipal y que nos hemos entendido muy bien con el Ing. Servando Zarate Gerente del SIMAS habremos de utilizar todas las herramientas de participación ciudadana, para que a partir de hoy nosotros podamos estar invitando a diferente actores de la ciudad civil, para que se enteren cual es el estado



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

Financiero, así como las actividades que se realizan en el interior del SIMAS, así como para saber cómo estamos en el equipamiento y abastecimiento del agua potable, cuales son las estrategias que se realizan en el sistema, y hoy queremos que todos los ciudadanos tengan esa información que por muchos años ha sido resguardada por un cajón.

Para mi hoy como presidente municipal nuevamente demostramos que nosotros sí tenemos la visión que en un futuro muy cercano las herramientas de participación ciudadana sean de mucha utilidad y con esto mandamos un mensaje claro que los ciudadanos que quieran asistir al consejo del SIMAS son bienvenidos.

Hoy gracias a Dios en el sistema hemos encontrado la ruta de solución a un problema que se viene arrastrando de los últimos 3 años como lo son la falta de mantenimiento, por el endeudamiento irresponsable de la administración anterior. Pues este año tuvimos una crisis que hizo equipo con el abatimiento de los mantos acuíferos, pero en equipo el gobierno municipal, el gobierno del estado y el SIMAS Matamoros logramos salir adelante en esta crisis, pero también no solo nos conformamos y nos sentamos a ver cómo habíamos solucionado el problema tan crítico del agua potable, si no que ya estamos trabajando en cómo vamos a enfrentar el futuro con nuevas fuentes de abastecimiento con un nuevo pozo de agua, pero también con la experiencia que tuvimos en esta etapa de crisis, podemos asegurar a la ciudadanía que con los pozos que hoy tenemos podemos incrementar el volumen, y que en la próxima etapa de calor crítico tengamos garantizado un estado óptimo de 400 a 480 litros por segundo, porque me atrevo a decirlo con este entusiasmo lo digo porque tenemos los datos y la experiencia de atender puntualmente en lo que se debe estar trabajando.

Sin duda con el nuevo pozo se va a significar que vamos a tener un abastecimiento de agua potable por 16 horas para las viviendas. Hoy damos 11 horas en promedio, vamos a llegar a sectores de la ciudad que hoy son un problema pero vamos a tener la capacidad



de atender y dar soluciones en el abastecimiento. Por eso es muy importante que todos los sectores que hoy nos acompañan demos a conocer la situación real hoy del SIMAS con la ciudadanía, hoy debemos hacer equipo, sociedad y gobierno juntos enfrentar los retos que se nos presenten.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

4. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR A CARGO DEL SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO DIRECTIVO.

En relación al cuarto Punto del Orden del Día, el Secretario Técnico, Contador Público Gabriel Vázquez Rocha, solicitó a los miembros del H. Consejo Directivo, la dispensa de la lectura del Acta, derivada de la Octava Sesión Ordinaria, toda vez que el proyecto del Acta les fuera entregada previamente para su análisis y estudio. -----

----- Una vez analizada y discutida la propuesta, se aprobó por unanimidad de 15 (quince) votos a favor de las y los presentes; se **RESUELVE:** -----

ÚNICO.- Se aprueba la dispensa de la lectura, así como su autorización y contenido del Acta de Consejo Directivo, derivada de la OCTAVA Sesión Ordinaria.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

5. INFORME GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DEL SIMAS DEL 1 AL 31 DE AGOSTO 2023.

Haciendo uso de la voz el Gerente General da a conocer su Informe de las Actividades Relevantes del SIMAS al Consejo Directivo, llevadas a cabo durante el mes de AGOSTO 2023:

- Me permito informar y solicito la ratificación y autorización del consejo para seguir realizando los pagos de compensaciones y/o apoyos al personal que realiza trabajos fuera del horario normal o laborar ya sea por las tardes, sábados y domingos, lo anterior en justificación por la carga y problemática de trabajo que



siempre se presenta y es nuestra prioridad la atención y brindar una pronta respuesta a las demandas, quejas y/o solicitudes presentadas.

Se puso a consideración del consejo los pagos de compensaciones y/o apoyos al personal el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

- Se continua con el programa intensivo para notificar e incorporar a todos aquellos usuarios del sistema que no cuentan con su contrato respectivo para brindarles las facilidades y procedan a realizarlo con algún convenio de pago en parcialidades y/o hasta con un descuento del 40% y 50% con el pago de una sola exhibición y dependiendo de las características y condiciones de cada usuario.

Se puso a consideración del consejo el programa intensivo de descuentos del 40% y 50% por los meses de Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre del 2023 el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

- Me permito informar ante este consejo y así mismo solicitar su autorización respecto a los conceptos de nómina pagados durante el mes de Agosto 2023, las cuales fueron; horas extras, primas vacacionales, vacaciones, compensaciones, prima quinquenios por años de servicio y apoyo funerario.

Se puso a consideración del consejo los conceptos de nómina pagados durante Agosto 2023, el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

a) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

En uso de la voz la encargada del departamento de Recursos Humanos la Lic. **Yarelli Michelle García Alcantar** dio conocer el siguiente informe:

Hasta el mes de AGOSTO se cuenta con 95 empleados en SIMAS de Matamoros, mientras que en el Subsistema Coyote-Granada se tienen 32 empleados, en total se tienen 127 empleados en el Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento.



Una vez analizado y discutido el informe mensual del departamento de Recursos Humanos por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----**ÚNICO.** – Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -----

b) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA

En uso de la voz la encargada del departamento de Transparencia la **IBQ. Karen Yarely Favela Ortiz**, dio conocer el siguiente informe del departamento de Transparencia:

- En atención a solicitudes de información en la Plataforma Nacional de Transparencia, durante el mes de Agosto se recibieron 2 solicitudes de información, de las cuales se derivan de:
 - 1 actualización de inventario de bienes muebles.
 - 1 disponibilidad de información pública de oficio.
- La unidad de Transparencia tuvo participación en el “Taller de actualización sobre modificaciones a los lineamientos técnicos el impacto en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el Buscador de Género” donde se abordaron los principales temas acerca de la guía de comunicación incluyente y no sexista para la redacción de la información que se llenara en los formatos de carga trimestrales.
- Evaluación local de la Plataforma de Información pública de Oficio (IPO), correspondiente al segundo trimestre del año en curso llevada a cabo el Lunes 10 de Julio y concluyendo el viernes 4 de Agosto 2023. Se obtuvo una calificación preliminar de 99.28%. En espera de aprobación por el Comisionado del Instituto Coahuilense de Acceso a la información Pública (ICAI).

Una vez analizado y discutido el informe mensual del departamento de Transparencia por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----**ÚNICO.** – Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -----



c) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA DEL AGUA.

En uso de la voz la encargada del Departamento de Cultura del Agua **C.P. Daniela Cortinas Rodríguez** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

- Se dio arranque a la campaña "CUIDA, REUSA Y RECICLA EL AGUA", misma que se llevó a cabo en la cancha de Rodolfo Ayup Sifuentes.

Una vez analizado y discutido el informe mensual del departamento de Cultura del agua, por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE**: -----**ÚNICO**. – Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -----

d) INFORME DE GERENCIA SERVICIO DOMESTICO.

En uso de la voz el Gerente de Servicio Doméstico **Lic. Juan Manuel Esquivel Hernandez** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Seguimiento del plan de trabajo 2023:

- Rutas definidas y asignadas por cuadrillas de notificadores.
- Supervisión diaria y personal a cuadrillas en área asignada.
- Valoración semanal y retroalimentación a resultados presentados por notificador y cuadrilla.
- Aumentar la eficiencia en entrega de recibos mensuales por servicio.
- Recuperación de cartera vencida por notificación directa a usuario en domicilio.
- Aumentar el ingreso mensual de pago por servicio.
- Brindar atención personal y de calidad a usuarios.
- Instalación de caja móvil en ejidos pertenecientes al Sistema.
- Identificación y verificación de estatus de 17,330 cuentas registradas en nuestro sistema en el mes de AGOSTO 2023.

Se tiene un padrón de 5,947 pagadores de Agosto 2023 y 5,302 en el mes de Agosto del año 2022.



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

En el tema del programa de SUPERVIVENCIA durante el segundo semestre 2023 se obtuvo un cierre de 2,550 usuarios registrados del 03 al 31 de Agosto 2023.

Los servicios en ventanilla se tienen un registro durante el mes de Agosto 6 modificaciones, 1 bajas totales, 37 bajas temporales, fueron emitidas 24 cartas de no adeudo, se realizaron 36 nuevos contratos, 1 cambios de giro.

Programa de recuperación de cartera vencida:

Se conformaran 3 equipos de 7 notificadores asignados a un área en específico con cierto número de usuarios deudores en su padrón realizando un recorrido llevando a cabo diversas acciones como:

- Verificación e identificación del domicilio
- Acercamiento verbal con usuario informando el estatus de su cuenta.
- Notificación por escrito sobre adeudo en el sistema.
- Opciones de regularización de su cuenta o formas de pago por convenio.
- Seguimiento de la cuenta de usuario después de la visita domiciliaria.

Si se realizó caso omiso a las distintas visitas realizadas en el mes afectado, se realiza una segunda etapa de acciones como:

- Suspensión de servicio de agua potable, a través del corte en línea de acceso a domicilio en vía pública.
- Se realiza una visita más al usuario después de dicha acción buscando una solución de pago y reconexión del servicio.
- El notificador está comprometido a dar seguimiento de la situación en particular de cada cuenta y usuario.

Dicho programa se encuentra calendarizado para su mayor efectividad en la recuperación de cartera vencida en el SIMAS Matamoros mejorando la operatividad del mismo y la calidad del servicio prestada a los usuarios.

Una vez analizado y discutido el informe mensual de la gerencia domestica por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----**ÚNICO.** – Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -----

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440
Matamoros, Coahuila de Zaragoza





e) **INFORME DE GERENCIA COMERCIAL.**

En uso de la voz el Gerente de Área Comercial Lic. Yordan Artemio Zavala Cervantes dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Teniendo durante el mes de AGOSTO un padrón Activo de 1183 de los cuales 1022 comercial activos, industrial 103 y un padrón de serv. Públicos 58, un padrón comercial pagadores 526, e industrial 37 pagadores, al corriente se tienen 462 comercial y 31 industrial.

Por otro lado se tuvieron 1 nuevo contrato, 6 modificaciones, 1 bajas totales, 1 cambio de giro y 37 bajas temporales.

Una vez analizado y discutido el informe mensual del Gerente del servicio comercial e industrial por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----ÚNICO. – Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -----

f) **INFORME DE GERENCIA SERVICIO TECNICO.**

En uso de la voz el Gerente de Área Técnica Ing. José Luis Adame Jasso dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

- Reportes de Fugas de Agua Limpia: 55 reportes de usuarios, de los cuales hasta el momento todos los reportes han sido atendidos en tiempo y forma.
- Reportes de Drenaje: 66 reportes de usuarios, de los cuales todos han sido atendidos, en tiempo y forma.
- 01-08-2023: cárcamo matamoros: limpieza cárcamo de abajo.
- 02-08-2023: cárcamo periférico; empezó a tirar agua del estopero.
 - o se empezó a reparar, se dejó trabajando
- 02-08-2023: pozo #4b; deajo de sacar agua.
- 03-08-2023: pozo #4b; se empezó a desmontar terminando a las 5:00 pm.
- 03-08-2023: cárcamo la selvita; se levantó cuchilla.



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

- 09-08-2023: cárcamo periférico; se dañó caja de arranque se reparó mismo día.
- 10-08-2023: cárcamo periférico; se llevaron columna para reparación.
- 12-08-2023: cárcamo matamoros; se dañó bomba sumergible no quiso prender.
- 13-08-2023: cárcamo matamoros; se detectó que se encontraba dañada bomba sumergible.
- 14-08-2023: pozo #4b; se cayó cuchilla de alta tensión a las 2:00 pm.
 - o reanudando el servicio a las 10:30 pm metiéndolo a la red.
- 26-08-2023: cárcamo periférico; se dañó bimetálico y contactor, y a consecuencia se tiro el drenaje en c. Ocampo y vegas de marrufo.
 - o se reparó pero se dejó solamente equipo 1
- 28-08-2023: cárcamo periférico; cambio de taimer y contactor.
- 28-08-2023: pozo la esperanza; se empezó a escuchar baleros del motor.
- 28-08-2023: pozo la esperanza; se cambió motor.

Los pozos 3,4, 7 y 4 cerro del ejido Granada han trabajado normalmente, los volúmenes extraídos en el mes de **AGOSTO** fueron los siguientes:

POZO	NUM. DE POZO CNA	EXTRACCION M3
3 CD	4080	26,758
4 CD	3778	37,851
7 CD	4086	42,236
4 CERRO	S/N	19,412
EJ. GRANADA	3412	49,658
EJ. EL FENIX	S/N	21,396
TOTAL		197,311

Una vez analizado y discutido el informe mensual de la Gerencia del servicio tecnico por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE**: -----**ÚNICO.** – Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -----



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

g) INFORME DE SUBSISTEMA COYOTE-GRANADA

En uso de la voz el Encargado del Subsistema Coyote-Granada **C. Servando Chavarría Arreola** dio a conocer el siguiente informe del subsistema:

- ✓ Reportes de Fugas de Agua Limpia: 10 reportes de usuarios, de los cuales hasta el momento todos los reportes han sido atendidos en tiempo y forma.
- ✓ Reportes de Drenajes: 8 reportes de usuarios, de los cuales todos han sido atendidos, en tiempo y forma.
- ✓ El 24 de Agosto se da mantenimiento al pozo Fénix ya que días atrás se había presentado una disminución del gasto.

Una vez analizado y discutido el informe mensual del Subsistema coyote-Granada por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE**: -----**ÚNICO**. – Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -----



6. INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL MES DE AGOSTO 2023.

Para el desarrollo de este punto del orden del día, el secretario Técnico, cedió el uso de la voz a la **C.P. KARLA MARGARITA TREVIÑO SOTO** donde dio a conocer el Informe Financiero.

INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL 01 AL 31 DE AGOSTO 2023		
ACTIVO		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL INICIO DEL PERIODO	\$	6,410,486.79
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		
AGUA AL 0 %	\$	1,303,127.23
AGUA AL 16 %	\$	1,082,479.37
DRENAJE	\$	78,930.82
RECARGAJE	\$	12,376.25
OTROS INGRESOS	\$	101,095.63
CONTRATACION DE SERVICIOS SANEAMIENTO	\$	40,860.34
DEVOLUCION ISR	\$	84,511.64
DEVOLUCION CNA		
OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN	\$	320,508.01
TOTAL DE ORIGENES DE OPERACIÓN	\$	9,434,376.08
APLICACIONES		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL FINAL DEL PERIODO	\$	6,958,937.88
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		
SERVICIOS PERSONALES	\$	2,255,988.20
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	1,416,074.99
SERVICIOS GENERALES	\$	184,404.14
INVERSIONES BIENES MUEBLES	\$	296,476.02
SUBSIDIOS	\$	219,450.00
OTROS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$	139,583.05
TOTAL DE APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$	219,450.00

"BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE EL ESTADO FINANCIERO Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR"



ING. SERVANDO ZARATE MUÑOZ
GERENTE GENERAL

Una vez analizado y discutido el Informe Financiero, Estado y Origen de Aplicación de los Recursos del 01 al 31 de **AGOSTO** del año 2023, por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** ----- **ÚNICO.** - Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -



GASTOS MAYORES A 10,000

BENEFICIARIO	DESCRIPCION	IMPORTE
PRO248 - PRESTADORA DE SERVICIOS COMPUTACIONALES Y REDES DEL SOL SA DE CV	MATERIAL DE LIMPIEZA 328DEDA3	\$ 10,165.20
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	DIESEL CB20ACF5	\$ 11,000.00
PRO243 - CONSULTORES ESPECIALIZADOS EN INFORMATICA S.A. DE C.V.	MICROSIP MES DE AGOSTO 2023 6C18BFC9	\$ 11,141.60
PRO114 - VICTOR MANUEL ALVAREZ VALENZUELA	ACEITE HIDRAULICO A99A5EB7	\$ 11,200.03
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	COMBUSTIBLE EDB8D0FE	\$ 14,307.68
PS0027 - LEOPOLDO MELENDEZ BLANCO	MEDIDOR ULTRASONICO DE 2" ASW-1-K	\$ 15,080.00
PRO009 - ISRAEL ZAPATA ORTIZ	RECIBOS DE AGUA SELECCION DE COLOR	\$ 19,766.40
PRO249 - LUIS ALEJANDRO FLORES ESPINOZA	HONORARIOS AUDITORIA GUBERNAMENTAL 05 DE 10	\$ 23,320.00
PRO249 - LUIS ALEJANDRO FLORES ESPINOZA	HONORARIOS AUDITORIA GUBERNAMENTAL 04 DE 10	\$ 23,320.00
PRO249 - LUIS ALEJANDRO FLORES ESPINOZA	HONORARIOS AUDITORIA GUBERNAMENTAL E1EBDA35	\$ 23,320.00
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY BASE 1RA AGOSTO 2023	\$ 23,575.42
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	COMBUSTIBLE C007DA6	\$ 24,378.23
OT00010 - GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA	PAGO DE ISN DEL MES DE JULIO DEL 2023	\$ 27,670.00
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY BASE 2DA AGOSTO 2023	\$ 31,215.67
PRO009 - ISRAEL ZAPATA ORTIZ	RECIBOS DE FORMA CONTINUA 20170868	\$ 31,262.00
DE0003 - INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO	PAGO IMSS SUA MES DE JULIO DEL 2023	\$ 45,250.46
PRO233 - CENTRO DE INVESTIGACION EN AGUA Y DERECHOS HUMANOS	ASESORIA CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DEL 2023	\$ 58,000.00
PRO233 - CENTRO DE INVESTIGACION EN AGUA Y DERECHOS HUMANOS	SERVICIO DE ASESORIA CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO 2023	\$ 58,000.00
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT BASE 2DA Q AGOSTO 2023	\$ 102,966.98
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY EVENT 1RA AGOSTO 2023	\$ 106,643.01
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY EVENT 2DA AGOSTO 2023	\$ 108,251.26
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT BASE 1RA Q AGOSTO 2023	\$ 108,491.15
PRO233 - CENTRO DE INVESTIGACION EN AGUA Y DERECHOS HUMANOS	ASESORIA JURIDICA Y REPRESENTACION LEGAL EN TEMAS DE ENERGIA ELECTRICA DEL MES DE AGOS	\$ 133,400.00
PRO243 - CONSULTORES ESPECIALIZADOS EN INFORMATICA S.A. DE C.V.	ANTICIPO 50% SISTEMA DE COBRO	\$ 254,562.00
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT EVENT 1RA Q AGOSTO 2023	\$ 353,463.64
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT EVENT 2DA Q AGOSTO 2023	\$ 359,573.59

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que el Estado Financiero y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"


ING. SERVANDO ZARATE MUÑOZ
GERENTE GENERAL

Una vez analizado y discutido los Gastos a mayores a 10,000 (diez mil pesos) del mes de AGOSTO RECURSOS DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DEL AÑO 2023, por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE**: ----- **ÚNICO**. – Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -----

SE APRUEBAN LAS AMPLIACIONES Y REDUCCIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO 2023, DURANTE EL PERIODO DEL MES DE AGOSTO 2023.



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

7. PRESENTACIÓN PARA SU ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL PROYECTO DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO 2024.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 129 del código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza y 265 del código Financiero para los municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza, me permito presentar el anteproyecto de la Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2024.

**CAPÍTULO OCTAVO
DE LOS DERECHOS POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
SECCIÓN I
DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

ARTÍCULO 15.- Es objeto de este derecho la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado a los habitantes del Municipio, en los términos de la Ley de Aguas para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza. Están sujetos al pago de este derecho, los propietarios o poseedores de predios que establece el artículo 36 de la Ley de Aguas para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado se cobrarán con base en las cuotas o tarifas que establezca la Ley de Ingresos Municipal. La determinación de cuotas y tarifas estará a lo dispuesto en el Capítulo Sexto de la Ley de Aguas para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

El servicio de agua potable y la contratación de servicios, estarán a cargo del Organismo Público Descentralizado, denominado "Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Matamoros, Coahuila". Los usuarios pagaran mensualmente por el consumo de agua potable en predios e inmuebles la cantidad que resulte de multiplicar los m3 consumidos por el precio unitario especificado según el rango que se señale a continuación más el servicio de drenaje y limpieza.



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

Cuota mínima de consumo de agua \$ 107.00

Cuota de servicio de drenaje \$ 22.00

I.- Con servicio con medidor para uso doméstico se cobrará de acuerdo al siguiente rango de consumo:

Rango m3	Agua	Drenaje
De 0 a 5 m3	\$ 106.94	\$ 22.05
De 6 a 16	\$ 6.03	\$ 36.27
De 17 a 40	\$ 8.46	\$ 77.41
De 41 a 100	\$ 9.66	\$ 137.09
De 101 a 1000	\$ 12.08	\$ 174.19

II.- El agua potable con medidor y drenaje para uso comercial y de servicios se cobrará de acuerdo al siguiente rango de consumo:

Rango m3	Agua	Drenaje
De 0 a 15 m3	\$ 106.94	\$ 22.05
De 16 a 40	\$ 22.98	\$ 36.27
De 41 a 100	\$ 30.33	\$ 72.57
De 101 a 1000	\$ 58.05	\$ 143.94

III.- El agua potable con medidor y drenaje para uso industrial se cobrará de acuerdo a la siguiente tarifa de consumo:

Rango m3	Agua	Drenaje
De 0 a 15 m3	\$ 106.94	\$ 22.05
De 16 a 40	\$ 29.02	\$ 143.94
De 41 a 100	\$ 43.54	\$ 286.69
De 101 a 1000	\$ 58.05	\$ 410.94
De 1001 a 2000	\$ 69.12	\$ 573.39



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

IV.- Empresas dedicadas a la comercialización de agua se cobrará de acuerdo a la siguiente tarifa de consumo:

Rango m3	Agua	Drenaje
De 0 a 26 m3	\$ 762.09	\$ 114.96
De 27 a 100	\$ 42.33/m3	\$ 140.32
De 101 a 1000	\$ 55.63/m3	\$ 277.01
De 1001 a 2000	\$ 68.93/m3	\$ 417.33

TRATÁNDOSE DEL PAGO DE LOS DERECHOS QUE CORRESPONDE A LAS TARIFAS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO, SE OTORGARÁ UN 50% DE INCENTIVO A PENSIONADOS, JUBILADOS, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD, EXCLUSIVAMENTE RESPETO DE LA CASA HABITACIÓN EN QUE TENGAN SEÑALADO SU DOMICILIO Y DE ACUERDO A LAS CUOTAS Y/O TARIFAS ESTABLECIDAS, EN CASO DE EXCEDER EL CONSUMO DE 30 M3 DE AGUA, NO SERÁ APLICADO EL INCENTIVO.

SE OTORGARÁ UN 50% DE INCENTIVO A LAS ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES LEGALMENTE CONSTITUIDAS COMO PERSONAS DEFENSORAS DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS MIGRANTES, DESPLAZADAS O CUALQUIER OTRA CONDICIÓN DE MOVILIDAD VULNERABLE, EN EL RECIBO DE AGUA POTABLE DE SU DOMICILIO LEGAL. ESTE INCENTIVO SOLO SERÁ APLICABLE EN EL CONSUMO QUE DETERMINE EL ORGANISMO OPERADOR EN LOS MUNICIPIOS. DE SOBREPASAR ESTE CONSUMO, SE DEBERÁ LIQUIDAR EL EXCESO EN SU TOTALIDAD.

V.- Contratación de los servicios.

	SERVICIOS	TARIFA
1	Modificación de Contrato Domestico	\$150.00
2	Modificación de Contrato Comercial e Industrial	\$166.00



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

3	Baja de total de toma de agua potable y drenaje Domestico ½ (corte)	\$172.00
4	Suspensión temporal domestica 6 meses	\$137.00
5	Suspensión temporal comercial e industrial	\$300.00
6	Contratación de servicios de agua toma ½" domestico (predios de interés social)	\$2,066.00
7	Contratación de servicios de agua toma ½" domestico (predios residenciales)	\$2,299.00
8	Contratación de servicios de agua toma ½" comercial	\$2,754.00
9	Contratación de servicios de agua toma ½" industrial	\$5,509.00
10	Contratación de servicios de agua toma 1" a 2" comercial e industrial	\$68,863.00
11	Contratación de servicios de drenaje de 6" domestico (predio residencial)	\$1,392.00
12	Contratación de servicios de drenaje de 6" comercial	\$2,066.00
13	Contratación de servicios de drenaje de 6" industrial	\$2,299.00
14	Materiales y mano de obra de tomas domésticas o comercial de 1/2 ó 3/4 hasta 5m para conexión de la red principal	\$1,737.00
15	Materiales y mano de obra de tomas domésticas o comercial de 1/2 ó 3/4 hasta 10m para conexión de la red principal	\$2,315.00
16	Uso de agua en construcción (T.U1) domestico (predio de interés social)	\$2,062.00
17	Uso de agua en construcción (T.U1) domestico (predio residencial)	\$3,387.50
18	Reposición de medidor por falta de protección manipulación o robo	\$698.00
19	Uso de agua en construcción comercial e industrial	\$2,754.00

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the left side of the page.]

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the right side of the page.]



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

20	Certificado de no adeudo domestico	\$166.00
21	Certificado de no adeudo comercial e industrial	\$166.00
22	Vale para pipa 5m3	\$278.00
23	Vale para pipa 10m3	\$545.00
24	Reconexión domestica	\$412.00
25	Reconexión comercial e industrial	\$550.00
26	Duplicado de recibo	\$28.00
27	Cambiar de uso de agua de domestico a comercial e industrial con toma de 1/2	\$1,331.00

VI.- Factibilidades

SERVICIOS	UNIDAD DE MEDIDA	TARIFA
Incorporación a las redes interés social	M2	\$9.00
Incorporación a las redes residenciales	M2	\$12.00
Incorporación a las redes Comerciales e Industriales	M2	\$14.00
Proporcionalidad en el suministro de agua habitacional	Litro por segundo	\$375,013.00
Proporcionalidad en el suministro de agua comercial e industrial por toma de 1/2"	N/A	\$56,472.00
Proporcionalidad en el suministro de agua comercial e industrial por toma de 1"	N/A	\$281,994.00
Proporcionalidad en el suministro de agua comercial e industrial por toma de 2"	N/A	\$1,127,979.00
Certificado de habitabilidad	Vivienda	\$418.00



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

Uso de agua en construcción interés social	Casa habitación	\$414.00
Uso de agua en construcción residencial	Casa habitación	\$1,355.00
Uso de agua en construcción comercial e industrial hasta 200 m2	Predio	\$1,452.00
Uso de agua en construcción comercial e industrial m2 adicional superficie mayores de 200m2	M2	\$7.00

VII.- Agua Residual y Agua Tratada

SERVICIO	TARIFA
Agua Residual	\$0.72 m3
Agua tratada para uso agrícola	\$1.27 por cada m3 (incluye bombeo)

VIII.- Recargos

Por el primer mes de rezago se cobrará una cuota de \$12.00 y a partir del segundo mes se aplicará una tasa del 2.62% mensual del acumulado.

IX.- Las multas por infracciones y sanciones

Se cobrarán de acuerdo a lo estipulado en los Artículos 68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78 y 79 del Reglamento Interno de SIMAS, y de los Artículos 93,94,95,96,97,98,99,100,101,102,103 y 104 de las Infracciones y Sanciones que en el Capítulo Octavo contempla la Ley de Aguas para los Municipios del Estado de Coahuila.

Cuando se atiendan fugas de agua y/o drenaje no se reconectará a los usuarios morosos, hasta que cubran sus adeudos. El cobro de reconexión se deberá realizar únicamente cuando se lleve a cabo una acción física que limite el servicio al usuario.



Primero: Se aprueba el Proyecto de la Ley de Ingresos para el ejercicio 2024, por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** ----- Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -----

Segundo: Se acuerda en emitir el Proyecto de la Ley de Ingresos para el ejercicio 2024, a la Tesorería Municipal para dar cumplimiento con las leyes establecidas.

8. PRESENTACIÓN PARA SU ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS Y LA ESTIMACIÓN DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO 2024.

EJERCICIO FISCAL 2024		2024
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$19,784,843.42
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	\$8,703,871.47
1130	Sueldos Base al Personal Permanente	\$8,703,871.47
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	\$7,735,093.92
1220	Sueldos Base al Personal Eventual	\$7,735,093.92
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$119,900.18
1310	Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados	\$52,798.73
1320	Primas de Vacaciones, Dominical y Gratificación de Fin de Año	\$67,101.46
1400	SEGURIDAD SOCIAL	\$1,185,305.47
1410	Aportaciones de Seguridad Social	\$817,321.84
1420	Aportaciones a Fondos de Vivienda	\$367,983.63
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	\$2,040,672.38
1520	Indemnizaciones	\$1,157,625.00
1590	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$883,047.38
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$1,504,671.05
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	\$444,233.75



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

2110	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	\$136,500.00
2120	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	\$242,733.75
2160	Material de Limpieza	\$65,000.00
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$38,000.00
2210	Productos Alimenticios para Personas	\$38,000.00
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	\$14,244.30
2420	Cemento y Productos de Concreto	\$14,244.30
2500	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	\$304,500.00
2590	Otros Productos Químicos	\$304,500.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$588,267.75
2610	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$588,267.75
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	\$60,637.50
2720	Prendas de Seguridad y Protección Personal	\$60,637.50
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$54,787.75
2910	Herramientas Menores	\$23,230.00
2920	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	\$11,025.00
2940	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	\$20,532.75
3000	SERVICIOS GENERALES	\$31,609,860.90
3100	SERVICIOS BASICOS	\$19,931,505.52
3110	Energía Eléctrica	\$19,896,619.27
3140	Telefonía Tradicional	\$34,886.25
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$2,983,191.75
3210	Arrendamiento de Terrenos	\$19,890.00
3250	Arrendamiento de Equipo de Transporte	\$10,473.75
3260	Arrendamiento Pipas de Agua	\$2,952,828.00
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$3,034,631.30



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

3310	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados	\$3,034,631.30
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$22,821.75
3410	Servicios Financieros y Bancarios	\$22,821.75
3500	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	\$2,717,616.35
3510	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	\$46,919.09
3520	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	\$8,304.03
3530	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	\$30,883.23
3550	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	\$267,750.00
3570	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	\$2,363,760.00
3600	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	\$24,806.25
3690	Otros Servicios de Información	\$24,806.25
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	\$52,757.93
3740	Autotransporte	\$11,466.00
3750	Viáticos en el País	\$41,291.93
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	\$2,842,530.04
3910	Servicios Funerarios y de Cementerios	\$17,088.24
3920	Impuestos y Derechos	\$2,034,156.60
3950	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	\$706,702.50
3980	Impuesto Sobre Nóminas y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	\$84,582.70
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$1,847,001.00
4300	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$1,847,001.00
4390	Otros Subsidios	\$1,847,001.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$119,255.00
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$99,255.00
5110	Muebles de Oficina y Estantería	\$24,255.00
5150	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	\$75,000.00
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$20,000.00



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

5670	Herramientas y Máquinas-Herramienta	\$20,000.00
Total General		\$54,865,631.36

PROYECTO DE ESTIMACIÓN DE INGRESOS PARA EL 2024

DESCRIPCION	INGRESOS 2024
SISTEMA MATAMOROS AGUA AL 16%	\$ 15,275,941.73
SISTEMA MATAMOROS AGUA AL 0%	\$ 24,717,464.03
SISTEMA COYOTE AGUA AL 16%	\$ 1,843,298.35
SISTEMA COYOTE AGUA AL 0%	\$ 4,695,361.85
DRENAJE	\$ 1,486,715.86
CONTRATACION DE SERVICIOS MATAMOROS	\$ 482,563.85
CONTRATACION DE SERVICIOS COYOTE	\$ 119,357.16
LIMPIEZA AL 0%	\$ 1,130,483.25
RECONEXIONES AL 0%	\$ 4,475.34
RECARGOS AL 0%	\$ 933,416.86
MULTAS Y VERIFICACIONES AL 0%	\$ 7,229.36
CAMBIO DE NOMBRE AL 0%	\$ 3,419.25
CARTA DE NO ADEUDO AL 0%	\$ 62,892.86
DERECHO POR EXTRACCION DE AGUA	\$ 1,096,177.69
DEVOLUCION DE ISR	\$ 1,658,170.76
OTROS INGRESOS AL 0%	\$ 1,348,663.17
OTROS INGRESOS AL 16%	\$ -
CUENTAS POR COBRAR MATAMOROS	\$ -
CUENTAS POR COBRAR COYOTE	\$ -
DIVERSOS AL 0%	\$ -
TOTAL DE INGRESOS:	\$54,865,631.36

[Handwritten signatures]



Se **RESUELVE:** ----- Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor. -----

Primero: Se aprueba el Presupuesto de Egresos y la Estimación de Ingresos para el ejercicio 2024, por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros.

Segundo: Se acuerda en emitir el Presupuesto de Egresos y la Estimación de Ingresos para el ejercicio 2024, a la Tesorería Municipal para dar cumplimiento con las leyes establecidas.

9. PRESENTACIÓN PARA SU ANALISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN, LA PROPUESTA PARA REFORMAR (ADICIONAR) LA LEY ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA INCORPORAR LA CULTURA DEL AGUA EN EL SISTEMA EDUCATIVO DEL ESTADO DE COAHUILA.

Para el desarrollo del punto el Secretario Técnico cede el uso de la voz: Participación por parte del sector educativo en cuanto a la problemática del agua, no solo a nivel municipal si no a nivel global.

Para presentar la exposición de motivos interviene el nivel de preescolar, y nivel básico educacional (primaria y secundaria) para hacer un análisis del contenido educativo relacionado con la cultura del agua y que pueda ser implementado o adicionado a la Ley de Educación Pública del Estado de Coahuila debido a las repercusiones que se han tenido en nuestros municipios por la abrumada ola de calor que nos ha lastimado bastante con la carencia de agua por la gran demanda de la población.

Acto seguido interviene el Prof. Fernando Castañeda Limones para hacer una síntesis de las medidas que se deben adoptar ante la situación de Cultura del Agua y Cambio Climático.

En uso de la voz el Lic. Miguel Hernandez Muñiz representante del CIADH nos presenta ruta Jurídica-Legislativa que deberá continuar dicha propuesta para su aprobación ante el Congreso del Estado de Coahuila.

(ANEXO 1)



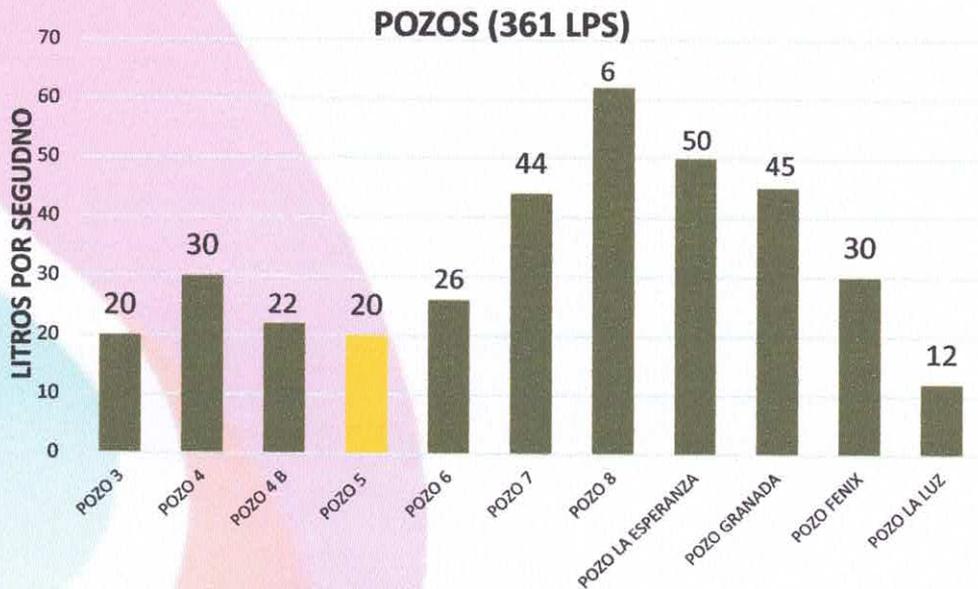
Una vez analizado y discutido el LA PROPUESTA PARA REFORMAR (ADICIONAR) LA LEY ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA INCORPORAR LA CULTURA DEL AGUA EN EL SISTEMA EDUCATIVO DEL ESTADO DE COAHUILA, por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----

Primero.- Se aprueba por **unanimidad** de 15 (quince) votos a favor, el punto de acuerdo, así como los avances de la Propuesta para Reformar (adicionar) la Ley Estatal de Educación para incorporar la Cultura del Agua en el Sistema Educativo del Estado de Coahuila. -----

Segundo.- Se aprueban los gastos que se pudieran generar de dicha propuesta.

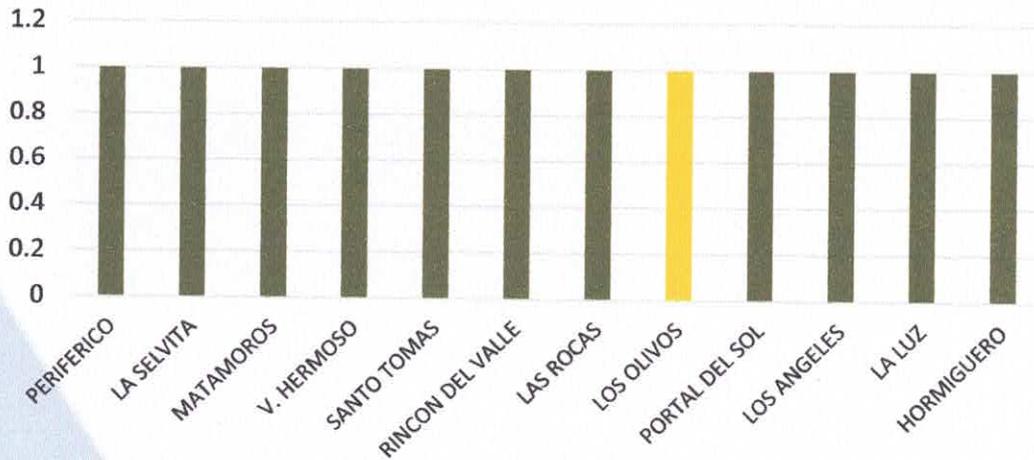
10. ASUNTOS GENERALES

Haciendo uso de la voz el Gerente General informa también de las reuniones semanales llevadas a cabo del Programa Permanente de Monitoreo y Abastecimiento de Agua Potable donde se da a conocer porcentajes en pozos, cárcamos e inversiones lo siguiente:





CARCAMOS



INVERSIONES

NOMBRE DE POZO	GASTO	INVERSIONES
POZO #6	26 LPS	\$ 1,373,950.59
POZO LA LUZ	12 LPS	\$ 1,666,162.75
POZO #4B	22 LPS	\$ 3,700,000.00
POZO #8	62 LPS	\$4,085,934.00
POZO LA ESPERANZA	50 LPS	\$ 2,482,216.00
MONTEALEGRE	20 LPS	\$2,369,585.53
REYNOSA	28 LPS	\$1,219,389.00
SAN FELIPE		\$3,030,000.00
TOTAL DE INVERSIONES		\$19,927,237.87

Se RESUELVE: -----UNICO. – Se aprueba el Informe del Programa Permanente de Monitoreo y Abastecimiento de Agua Potable donde se da a conocer el gasto de los pozos, cárcamos e inversiones, y se autorizan los gastos que se pudieran generar con motivo del desabasto de agua.

[Handwritten signatures in blue ink]

[Handwritten signatures in blue ink]

[Handwritten signatures in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

11. CLAUSURA DE LA REUNION.

Una vez agotado el Orden del Día y no habiendo más puntos que tratar el LIC. **MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ LÓPEZ**, solicito a los presentes ponerse de pie para declarar terminada la novena sesión ordinaria de Consejo Directivo, siendo las (14:55) catorce horas con cincuenta y cinco minutos de la fecha al inicio señalada. Haciendo validos todos los acuerdos que en ella se tomaron.

Lic. Miguel Ángel Ramírez López

Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo

Profr. Josué Favela Chávez
Consejero

C. Viridiana Martínez Morales
Consejera

Enf. Francisca Hernández Celestino
Consejera

Profra. Graciela Fernández Almaraz
Consejera

Profra. Palmira Rodríguez García
Consejero

Profesora Ma. Auxiliadora de Santiago
Consejero



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

Lic. Genaro Hernandez Jiménez
Consejero

Ing. Alejandro Ayup del Bosque
Consejero

Prof. Víctor Armando Adame Berlanga
Consejero

C. Anastasio Arguijo Adame
Consejero

C. Jesus Navarro de León
Consejero

CP. Gabriel Vázquez Rocha
Secretario Técnico

C. Alvaro Ríos Pérez
Consejero

Ing. José Ayup Barker
Consejero

Ing. Servando Zarate Muñoz
Gerente General del Simas
MATAMOROS