



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

ACTA ELABORADA DE LA SEPTIMA SESION ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MATAMOROS, COAHUILA, CELEBRADA EL DIA 13 DE JULIO DEL AÑO 2023. EN LA CIUDAD DE MATAMOROS DE LA LAGUNA, COAHUILA DE ZARAGOZA, siendo las (13:05) trece horas con cinco minutos del día 13 de JULIO del año 2023, se reunieron en LA SALA DE CABILDO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE MATAMOROS, COAHUILA, los integrantes del Consejo Directivo con el objeto de celebrar una asamblea de carácter **ORDINARIA, para tratar lo referente al siguiente:**

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Verificación del Quórum legal.
3. Apertura de la reunión a cargo del C. Lic. Miguel Ángel Ramírez López Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de SIMAS.
4. Lectura del Acta de la sesión anterior a cargo del secretario técnico del Consejo Directivo.
5. Informe General de las actividades del SIMAS del 1 al 30 de Junio 2023.
6. Informe Financiero, Estado y Origen de Aplicación de los recursos del 1 al 30 de Junio 2023.
7. Informe Financiero, Estado y Origen de Aplicación de los recursos del 1 de Abril al 30 de Junio del 2023, para la integración del Avance de Gestión Financiera del segundo trimestre del 2023.
8. Asuntos Generales.
9. Clausura de la reunión.

El **secretario Técnico C.P. Gabriel Vázquez Rocha** puso a votación el Orden del Día, El Orden del Día fue aprobado por unanimidad de 18 (dieciocho) votos a favor de los consejeros, se **RESUELVE:** -----**ÚNICO.-** Se aprueba el Orden del Día propuesto para el desarrollo de la Séptima Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, de fecha 28 (veintiocho) de junio del año 2023 (dos mil veintitrés). -----



1. LISTA DE ASISTENCIA.

Se procedió al pase de lista de asistencia a cargo del secretario técnico del consejo.

CONSEJEROS

| CONSEJEROS | ASISTENCIA |
|--|------------|
| 1. Lic. Miguel Ángel Ramírez López | presente |
| 2. C. Álvaro Ríos Pérez | presente |
| 3. Profra. Graciela Fernandez Almaraz | presente |
| 4. Lic. Genaro Hernandez Jiménez | presente |
| 5. Enf. Francisca Hernandez Celestino | presente |
| 6. Profr. Josué Favela Chávez | presente |
| 7. Profra. Palmira Rodríguez García | presente |
| 8. Lic. Valeria López Luévanos | |
| 9. C. Viridiana Morales Martinez | presente |
| 10. Lic. José Sergio Silveti Ayup Rodríguez | presente |
| 11. Ing. José Ayup Barker | presente |
| 12. Prof. Víctor Armando Adame Berlanga | presente |
| 13. C. Jesus Navarro de León | presente |
| 14. C. Anastacio Arguijo Adame | presente |
| 15. Ing. Abisaid Ramírez Saldaña | presente |
| 16. Profra. María Auxiliadora De Santiago Miramontes | presente |
| 17. Profra. Elizabeth Rodríguez Vega | |
| 18. Ing. Servando Zarate Muñoz | presente |
| 19. Ing. Alejandro Ayup del Bosque | presente |
| 20. CP Martha Leticia Torres Ochoa COMISARIO | presente |

En relación al Primer Punto del Orden del Día, el Secretario Técnico del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, Contador Público Gabriel Vázquez Rocha, pasó Lista de



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

Asistencia, constatando que se encontraban presentes la totalidad de las personas señaladas en el proemio de la presente Acta.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

2. VERIFICACIÓN DEL QUORUM LEGAL.

Estando presentes la mayoría de los integrantes del Consejo Directivo del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento, existe el quórum legal, por lo cual se declara legalmente instalada la séptima sesión ordinaria del segundo año de la Administración 2022-2024. Siendo las 13:06 trece horas seis minutos del día 13 de Julio del 2023 y son válidos acuerdos que en ella se tomen, de conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la ley de Aguas para los municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

3. APERTURA DE LA REUNIÓN A CARGO DEL LIC. MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ LÓPEZ.

Buenas tardes a todos, quiero agradecer la presencia de todos los miembros del consejo decirles que es muy importante la participación de ustedes como ciudadanos en este consejo para que le den seguimiento al avance que se ha tenido en todos los temas que conciernen al SIMAS y quiero felicitar a todo el equipo del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento. Debo comentar que al menos llevamos como 17 o 18 sesiones del consejo y si yo me voy a los 3 años de la administración pasada en cuanto a sesiones del consejo creo que solo hicieron la de instalación y estoy seguro que ni actas debe de haber, entonces creo que es para nosotros positivo el hecho de que esta gerencia, este equipo de simas se esfuerza por cada mes dar cumplimiento con algo que dice la ley y había quedado en el uso y costumbre de que nada más se hicieran las actas y se firmanan y que ya no operara este consejo y que el hecho de que Servando Zarate con Simas este siempre en la disposición de transparentar todo el trabajo de Simas es muy positivo es reconocer el trabajo que está haciendo diariamente en Simas y también hoy pues es muy diferente esta sesión a la sesión pasada, pues sí que Simas se convierte en un positivo nunca ha sido negativo



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

pero si estuvimos en una etapa muy adversa, yo me atrevo a decir que es lo más complicado que he enfrentado como presidente municipal, las 2 semanas que va a ser inolvidables, pero se dice que para que sepan las cosas hay que sufrirlas entonces yo creo que las etapas de sufrimiento y hoy las condiciones de abastecimiento de agua en general han ido mejorando, y que hoy hemos retomado las sesiones semanales del Programa de Monitoreo para ya empezar a proyectar las obras de inversión pública que tienen que ver con la ampliación de red del agua potable. Creo que en el tema acá de veredas San Miguel esperemos que este fin de semana ya pueda quedar equipado el pozo 4B y que con eso podemos darle salida a esa parte, en Buen Abrigo en la obra que se hizo de interconexión se batalló para encontrar el tubo y ya gracias a Dios ya se tiene agua tandeada, por temas administrativos no competentes al municipio si no al estado pues se paró el tema del equipamiento del pozo del equipo San Felipe también ya tiene un avance del 40%: gracias a Dios. Con el tema del abastecimiento del agua potable, toda la herradura del sur no tiene problemas de agua potable, la franja de la carretera Torreón-San Pedro también está sin ningún problema de agua potable, los ejidos del centro también ya se regularizaron por cierto nada más por ahí el olivo nos queda pero también ya mejoro el movimiento, también eh estado atendiendo junto al Ing. Servando Zarate personalmente ese tema, acá en la colonia Mariano Matamoros también era un tema de introducir una línea de conducción que ya quedo. Entonces en general eso es muy positivo para nosotros como municipio apenas el ejemplo de nosotros en colaboración y coordinación con él SIMAS rural, el gobierno de Torreón lo va hacer acaban de anunciar; hoy todo esto se los quiero compartir de manera rápida y general del estado positivo que estamos del abastecimiento del agua del municipio, hoy que estamos en muy buenas condiciones necesitamos pensar en el futuro, no podíamos visualizar la situación de la solución del problema del agua pues porque no teníamos un problema pero ya lo arreglamos. Y vamos a tener una estabilidad de aquí a 2024 entonces ya debemos estar pensando en otras situaciones que nos pueden ayudar en el futuro inmediato para evitar una crisis como la que vivimos, una es que voy a disponer del adelanto del FAIS al 100% para invertir en el nuevo pozo de agua potable aquí en la ciudad que son más de \$13,000,000 aproximadamente lo que vamos a alcanzar y que voy a buscar una mezcla de recursos, asegurarla con el actual gobierno del estado y



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

el gobierno electo por llamarlo así para completar \$21 millones o \$22 millones. También estamos ya proyectando y hablamos de cosas muy positivas en la reunión pasada y ya estamos pensando en el tema de lo que debemos que hacer en Noviembre, Diciembre y Enero para incrementa el volumen del pozo 8, del pozo la Esperanza antes vamos atender el pozo de Granada, ya estamos pensando en cómo incrementar ese volumen independientemente del inversión que vamos a tener en el nuevo pozo, que el objetivo principal es que ese pozo ya esté en funciones en Diciembre o Noviembre ya tengamos los 80-100lts que nos pueda dar ese pozo; con el proveedor que nosotros pensamos perforar con Don Julio Garza tiene un equipo llamado "Variador" que está al nivel 80 y lo puedes bajar hasta el nivel 40 que es la etapa que no usa mucha agua que es en el invierno y ese variador ya lo tenemos en el pozo 8 y en el pozo de la Esperanza, entonces no vamos a malgastar agua con este equipo que por eso es caro, que por eso vale la pena hacerlo; entonces vamos a aumentar ese volumen y también decirles que debemos entrar en la etapa y ahorita solo lo formalizas en los asuntos generales Gabriel el tema de que se "autoriza al gerente general en estas semanas para iniciar las pláticas y la apertura para ya hablar de un tema que es muy importante y prioritario para el municipio como es el concesionar el tema de las aguas residuales" a través de la planta tratadora. Miren LEAR se lleva 150 mil litros diarios lo cual son 4 pipas grandes de agua diarias nosotros abastecemos de agua solo para el tema del baño de la taza que le bajan y para el tema de las manos ahí se van 40 mil litros diarios y con eso fácilmente abastezco a 2-3 colonias de aquí de la ciudad, prácticamente 10lts por segundo se consumen ahí, cual es el problema aquí, falta agua en la ciudad y se va toda en una empresa (sin contar a las otras empresas del municipio), entonces la idea de nosotros es a través del Ing. Alejandro Ayup que es el director de proyectos estratégicos, la idea es que a través del plan rector de desarrollo que ya iniciamos con los foros ciudadanos que vamos a continuar ahora en agosto y vamos a concluirlos en una sesión extraordinaria de cabildo en el mes de agosto regidores, sindico. La idea es que con ese plan podamos nosotros sustentar ya la concesión de 3 de 4 de 5 de 6 o hasta 7 plantas para el municipio porque razón, mi idea es que en 2024 podamos tener al menos funcionando una planta tratadora que se encarga si quieren nada mas de Lear, pero una vez que esa planta empiece funciones nosotros tenemos que reglamentar que ninguna empresa de uso industrial pueda usar



agua potable porque ya vamos a tener una tratadora, entonces esos 10lts/seg que consume Lear que en el 2025 más tardar ya no se estén utilizando en una planta, si le hacemos la suma de todas las empresas vamos a ponerle 15lts/seg por dar una cantidad esos 15lts/seg ya van a estar en disposición de la ciudadanía para consumo doméstico y ya tendrían las empresas agua tratada, entonces yo les pediría a ustedes lo consideraran para que pudiera ser autorizado hoy no podemos estar a expensas de que tiene que llegar otro inversionista y lo anuncie el martes salió ya en la prensa porque precisamente eso es lo que busco que se empiecen a acercar las personas que se dedican a ese tema con seriedad para poder nosotros establecer ese servicio y la otra razón, es que jurídicamente yo a partir de 1ro de Enero del próximo año estoy impedido jurídicamente otorgar una concesión que vaya más allá del pedido por el cual fui electo entonces yo junto con mi cabildo tenemos Agosto-Diciembre, 4 meses para dejar establecidas las concesiones. Me hacían la pregunta oye por que no haces con recursos propios... pues porque es imposible van a pasar 10-15 administraciones y no van a tener los recursos financieros para construir una planta tratadora y si la ley me lo permite vamos a aprovechar de que jurídicamente se puede confeccionar ese servicio y hay interesados eh, de una u otra manera hemos escuchado voces pero normales pero otra es que le autoricen a Servando Zarate su servidor para que ya podamos iniciar con el proyecto a largo plazo.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

4. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR A CARGO DEL SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO DIRECTIVO.

En relación al cuarto Punto del Orden del Día, el Secretario Técnico, Contador Público Gabriel Vázquez Rocha, solicitó a los miembros del H. Consejo Directivo, la dispensa de la lectura del Acta , derivada de la Sexta Sesión Ordinaria, toda vez que el proyecto del Acta les fuera entregada previamente para su análisis y estudio. -----

----- Una vez analizada y discutida la propuesta, se aprobó por unanimidad de 18 (dieciocho) votos a favor de las y los presentes; se **RESUELVE:** -----

ÚNICO.- Se aprueba la dispensa de la lectura, así como su autorización y contenido del Acta de Consejo Directivo, derivada de la SEXTA Sesión Ordinaria.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día:

5. INFORME GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DEL SIMAS DEL 1 AL 30 DE JUNIO 2023.

Haciendo uso de la voz cada Gerente da a conocer su Informe de las Actividades Relevantes del SIMAS al Consejo Directivo, llevadas a cabo durante el mes de JUNIO 2023:

- Me permito informar al pleno del consejo que dentro del programa cultura del agua, iniciamos a partir del lunes 10 de Julio un programa en redes sociales como Facebook con temas alusivos al Cuidado del Agua, así mismo informo que ya tenemos los permisos de 4 bardas en diferentes direcciones con el mismo objetivo para rotular y pintar con temas relacionados con el cuidado del agua.
- Por otro lado informo y solicito la ratificación y autorización del consejo para seguir realizando los pagos de compensaciones y/o apoyos al personal que realiza trabajos fuera del horario normal o laborar ya sea por las tardes, sábados y domingos, lo anterior en justificación por la carga y problemática de trabajo que siempre se presenta y es nuestra prioridad la atención y brindar una pronta respuesta a las demandas, quejas y/o solicitudes presentadas.

Se puso a consideración del consejo los pagos de compensaciones y/o apoyos al personal el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

- Informo también que realizamos un convenio de pago dentro del juicio laboral 112/2021 radicado en la junta de conciliación y arbitraje del actor Salvador González Leyva con un monto de \$ 40,005 (cuarenta mil cinco pesos 00/100 m.n.); además realizamos también los finiquitos laborales ante el centro de conciliación laboral, de la C. Dalia Carmina Licerío García por un monto de \$ 8,501 (ocho mil quinientos un peso 00/100 m.n.), y del C. Mario Montenegro de la Cruz con un monto de \$36,112 (treinta y seis mil ciento doce pesos 00/100 m.n.).



Se puso a consideración del consejo los pagos de finiquitos y convenio personal el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

- Se continua con el programa intensivo para notificar e incorporar a todos aquellos usuarios del sistema que no cuentan con su contrato respectivo para brindarles las facilidades y procedan a realizarlo con algún convenio de pago en parcialidades y/o hasta con un descuento del 40% y 50% con el pago de una sola exhibición y dependiendo de las características y condiciones de cada usuario.

Se puso a consideración del consejo el programa intensivo de descuentos del 40% y 50% el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

- Me permito informar ante este consejo y así mismo solicitar su autorización respecto a los conceptos de nómina pagados durante el mes de Junio 2023, las cuales fueron; horas extras, primas vacacionales, vacaciones, compensaciones, prima quinquenios por años de servicio y apoyo funerario.

Se puso a consideración del consejo los conceptos de nómina pagados durante Junio 2023, el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

a) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

En uso de la voz la encargada del departamento de Recursos Humanos la **Lic. Yarelli Michelle García Alcantar** dio conocer el siguiente informe:

Hasta el mes de JUNIO se cuenta con 97 empleados en SIMAS de Matamoros, mientras que en el Subsistema Coyote-Granada se tienen 32 empleados, en total se tienen 129 empleados en el Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento.

Una vez analizado y discutido el informe mensual del departamento de Recursos Humanos por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE: -----ÚNICO. --**
Se aprueba por **unanimidad** de 18 (dieciocho) votos a favor. -----

b) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA

En uso de la voz la encargada del departamento de Transparencia la **IBQ. Karen Yareli Favela Ortiz**, dio conocer el siguiente informe del departamento de Transparencia:

- Atención a solicitudes de información en la Plataforma Nacional de Transparencia. Durante el mes de junio se recibieron 2 solicitudes de información, de las cuales se derivan 1 solicitud sobre Información Pública de Oficio y 1 solicitud sobre estados financieros del sujeto obligado, ambas solicitudes fueron respondidas.
- En la Primera Sesión Extraordinaria de las Comisiones Unidas, Jurídica; de Criterios y Resoluciones; de Tecnologías de la Información y Plataforma Nacional de Transparencia; de Gobierno Abierto y de Transparencia Proactiva; de Indicadores, Evaluación e Investigación; y de Derechos Humanos, Equidad de Género e Inclusión Social, del Sistema Nacional de Transparencia, realizada el 2 de marzo de 2023, se **determinó la reforma de los Lineamientos Técnicos Generales para la implementación del Buscador de Género**, mediante el *“Acuerdo mediante el cual se aprueban las medidas de fortalecimiento de la perspectiva de género en la carga de información pública, la transparencia proactiva y la creación del Buscador de Género en la Plataforma Nacional de Transparencia, con número CONAIP/SNT/ACUERDO/ORD01-24-03-2022-05, publicado en el DOF el 17 de mayo de 2022.”*

Disponible en:

https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5652202&fecha=17/05/2022#gsc.tab=0

Con la finalidad de facilitar y privilegiar el principio de accesibilidad en la información pública, en lo que respecta a la información de las obligaciones de transparencia.

- Como parte de las modificaciones a los lineamientos anteriormente mencionados se consideraron modificaciones a los formatos existentes en la PNT que en sus atributos incluyen temas de género (catálogo: sexo) para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, resultando en un total de 262 modificaciones, 61 obligaciones de transparencia de la Ley General, de las cuales 37 comunes del artículo 70, 24 específicas de los artículos 71 a 79; resultando la modificación a 74 formatos: 44 de obligaciones comunes y 30 de específicas. Las cuales deben ser consideradas por los sujetos obligados a partir del 1° de agosto de 2023 para la actualización de información concerniente al segundo trimestre en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).



Una vez analizado y discutido el informe mensual del departamento de Transparencia por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----**ÚNICO.** – Se aprueba por **unanimidad** de 18 (dieciocho) votos a favor. -----

c) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA DEL AGUA.

En uso de la voz la encargada del Departamento de Cultura del Agua **C.P. Daniela Cortinas Rodríguez** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Presento el programa y campaña de difusión mediante pinta de bardas en la ciudad y ejidos del municipio de Matamoros para arrancar dicho programa se cuenta con 4 bardas para realizar la rotulación con mensajes del cuidado y reciclado del agua dichas bardas tienen la siguiente ubicación:

- Colonia Valle Hermoso
- Calzada Lazaro Cardenas colonia el nogal
- Bara calz Jose Santos Valdez (Campo de Beisbol Horacio piña)
- Bara Colonia Santa Cecilia.

En coordinación con el CIADH se continúa con la campaña permanente que promueve la educación en materia de agua y derechos humanos, entre niños, jóvenes e instituciones públicas.

Una vez analizado y discutido el informe mensual del departamento de Cultura del agua, por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----**ÚNICO.** – Se aprueba por **unanimidad** de 18 (dieciocho) votos a favor. -----

d) INFORME DE GERENCIA SERVICIO DOMESTICO.

En uso de la voz el Gerente de Servicio Doméstico **Lic. Juan Manuel Esquivel Hernandez** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Seguimiento del plan de trabajo 2023:



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

- Rutas definidas y asignadas por notificador.
- Supervisión diaria y personal a notificador en área asignada.
- Entrega de recibos mensuales por servicio los primeros días del mes.
- Valoración de continuar en ruta con distintas acciones.
- Información a usuarios sobre situación actual en suministro de agua.
- Sondeo en sectores y áreas en específico sobre problemática de desabasto de agua.
- Apoyo en la distribución de agua por pipas en zonas afectadas.
- Atención e información diaria a ejidos del centro del municipio afectados por desabasto de pozo la Esperanza. (no instalamos caja móvil)
- Apoyo en la limpieza de área donde se ubican los distintos pozos en la ciudad.
- Cierre del mes de Junio 2023 con 17,326 usuarios.

Se tiene un padrón de 4,877 pagadores de Junio 2023 y 5,521 en el mes de Junio del año 2022.

Los servicios en ventanilla se tienen un registro durante el mes de Junio 6 modificaciones, 1 bajas totales, 31 bajas temporales, fueron emitidas 21 cartas de no adeudo, se realizaron 12 nuevos contratos, 0 cambios de giro.

Por otro lado también se estuvo trabajando en la brigada en pipa para apoyar a las a diferentes colonias y ejidos de nuestro municipio para tratar de atender la problemática que se estuvo viendo en semanas pasadas del desabasto de agua. De igual manera se realizaron brigadas de encuestas y sondeos en diferentes colonias del municipio de matamoros, de igual manera brigadas de limpieza en pozos.

Una vez analizado y discutido el informe mensual de la gerencia domestica por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----**ÚNICO.** – Se aprueba por **unanimidad** de 18 (dieciocho) votos a favor. -----



e) **INFORME DE GERENCIA COMERCIAL.**

En uso de la voz el Gerente de Área Comercial **Lic. Yordan Artemio Zavala Cervantes** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Teniendo durante el mes de JUNIO un padrón Activo de 1108, un padrón de serv. Públicos 58 y un padrón comercial pagadores 400, e industrial 37 pagadores, al corriente se tienen 344 comercial y 30 industrial.

Estrategias a implementar en el 3 trimestre del año: capacitación a notificadores, notificación a ejidos, localización de quintas, despachadoras de agua, tortillerías, carnicerías en ejidos, así como supervisión y rastreo de tomas clandestinas y reclasificación de tomas que no corresponden al giro adecuado.

Una vez analizado y discutido el informe mensual del Gerente del servicio comercial e industrial por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE**: -----**ÚNICO.** -- Se aprueba por **unanimidad** de 18 (dieciocho) votos a favor. -----

f) **INFORME DE GERENCIA SERVICIO TECNICO.**

En uso de la voz el Gerente de Área Técnica **Ing. José Luis Adame Jasso** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

- ✓ Reportes de Fugas de Agua Limpia: 24 reportes de usuarios, de los cuales hasta el momento todos los reportes han sido atendidos en tiempo y forma.
- ✓ Reportes de Drenajes: 51 reportes de usuarios, de los cuales todos han sido atendidos, en tiempo y forma.
- ✓ 01-06-2023: POZO #4 cerro; inician los trabajos para introducir bomba y columna.
- ✓ 02-06-2023: pozo #4 cerro; se metió tubería 78 tramos y bomba.
- ✓ 02-06-2023: pozo #6; instalación de motor de 200 HP.



- ✓ 03-06-2023: pozo #6; instalación de transformador de 225 HP, se comenzó a purgar a las 12:45, metiendo nuevamente a las 4:15 con un gasto de 14 LPS.
- ✓ 03-06-2023: pozo #4 cerro; se empezó a sacar tubería.
- ✓ 04-06-2023: pozo #6; se paró y se bajó gasto a 4 LPS.
- ✓ 04-06-2023: cárcamo la Selvita; se paró y ya no quiso trabajar equipo.
- ✓ 05-06-2023: pozo #4 cerro; se terminó de sacar tubería y bomba sumergible para revisión.
- ✓ 05-06-2023: pozo #6; se calibro pozo sacando 14 LPS a la hora empezó a vibrar columna y se paró.
- ✓ 05-06-2023: cárcamo la selvita; deajo de trabajar bomba al revisarla se checo que estaba quemada.
- ✓ 06-06-2023: pozo #6; se volvió a calibrar sacando 4 LPS.
- ✓ 07-06-2023: pozo #4 cerro; se empezó a meter tubería 20 tramos.
- ✓ 07-06-2023: cárcamo el Consuelo; se calló cuchilla y se metió directo, se encuentra dañado medidor y equipo donde se pone medidor.
- ✓ 07-06-2023: cárcamo la Selvita; instalación de bomba sumergible y se encontró daño en el contactor.
- ✓ 08-06-2023: pozo #4 cerro; se empezó a meter resto de tubería y no saco agua.
- ✓ 09-06-2023: pozo #6; se sacaron 31 tramos de tubería.
- ✓ 11-06-2023: pozo la Esperanza; deajo de sacar agua.
- ✓ 12-06-2023: pozo la Esperanza; se empezó a sacar tubería, sacando 20 tramos y al comienzo se empezó atorar el tazón cambiando de grúa y sacando la tubería.
- ✓ 12-06-2023: pozo #6; se terminó de sacar la tubería en total de 81 tramos más el tazón.
- ✓ 12-06-2023: pozo la Esperanza; se prosiguió a sacar el resto de la tubería siendo un total 67 tramos de 10" más un tramo 5" el tazón de 10 pasos.



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

- ✓ 13-06-2023: cárcamo periférico; se ajustó estopero.
- ✓ 13-06-2023: pozo #6; se empezó a meter tubería quedando pendientes de meter 37 tramos.
- ✓ 13-06-2023: pozo #3; se fue la energía eléctrica a las 4:00 p.m. y reanudando y prendiendo el pozo a la 1:16 a.m.
- ✓ 14-06-2023: pozo #6; se prosiguió a meter tubería terminando a las 7:00 p.m. y empezando a purgar metiéndolo a la red a las 11:30 p.m.
- ✓ 14-06-2023: pozo la Esperanza; video inspección.
- ✓ 16-06-2023: pozo #4 cerro; se sacó tubería y se llevó tazón.
- ✓ 16-06-2023: pozo #4 cerro; se metió video inspección.
- ✓ 16-06-2023: pozo la Esperanza; se puso parche a la fractura terminando este mismo día, se empezó a cepillar.
- ✓ 17-06-2023: pozo la Esperanza; se empezó a pistonear y a calibrar.
- ✓ 17-06-2023: pozo #8; se ajustó pozo sacando 52 LPS.
- ✓ 18-06-2023: pozo la Esperanza; se empezó a meter tubería para aforar metiendo solo 20 tramos.
- ✓ 19-06-2023: pozo la Esperanza; se terminó de meter tubería para el aforo.
- ✓ 19-06-2023: pozo la Esperanza; se empezó aforar pero está sacando bastante arena.
- ✓ 20-06-2023: cárcamo matamoros; instalación de bomba sumergible y daño en el contactor.
- ✓ 21-06-2023: cárcamo el Consuelo; instalación de bimetálico que se encuentra dañada.
- ✓ 21-06-2023: pozo la Esperanza; se paró pozo por la gran cantidad de arena.
- ✓ 22-06-2023: pozo la Esperanza; iniciando introducción de tubería poniendo 8 tramos de 20" 6.10 mts.



- ✓ 23-06-2023: pozo la Esperanza; instalación con cabezal y motor quedando pendiente purgar.
- ✓ 24-06-2023: pozo la Esperanza; se empezó a purgar metiendo a la red a las 7:45 a.m. con un gasto de 50 LPS.
- ✓ 24-06-2023: pozo #8; se desmonto tubería 70 tramos más tazón, se metió video inspección, instalación de transformador de 300 HP y motor 300 HP.
- ✓ 25-06-2023: pozo #8; se empezó meter tazón de 16 pasos, tubería de 20 pies un total 39 tramos, instalado y quedando listo.
- ✓ 26-06-2023: pozo # 8; se instaló caja de arranque y 1 variador de frecuencia de 300 HP, trabajando a la 2:00 con un gasto de 62 LPS.
- ✓ 27-06-2023: cárcamo periférico; se instaló equipo 2.
- ✓ 27-06-2023: pozo #4 cerro; se iniciaron los trabajos de incorporación de pozo.
- ✓ 29-06-2023: pozo #4 cerro; se iniciaron nuevamente con el trabajo, incorporación de pozo con un gasto de 21 LPS metiéndolo a la red 6:00 p.m.
- ✓ 30-06-2023: pozo la Esperanza; se paró por que se dañaron los baleros prestando un motor el ing. Julio sacando un tramo de la columna para empatar la sonda neumática incorporando a la red 4:00 p.m.

Los pozos 3,4, 7 y 4 cerro del ejido Granada han trabajado normalmente, los volúmenes extraídos en el mes de **JUNIO** fueron los siguientes:

| POZO | NUM. DE POZO CNA | EXTRACCION M3 |
|--------------|------------------|----------------|
| 3 CD | 4080 | 26,256 |
| 4 CD | 3778 | 37,325 |
| 7 CD | 4086 | 42,658 |
| 4 CERRO | S/N | 18,801 |
| EJ. GRANADA | 3412 | 49,258 |
| EJ. EL FENIX | S/N | 21,875 |
| TOTAL | | 196,173 |

Una vez analizado y discutido el informe mensual de la Gerencia del servicio tecnico por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----**ÚNICO.** – Se aprueba por **unanimidad** de 18 (dieciocho) votos a favor. -----

g) INFORME DE SUBSISTEMA COYOTE-GRANADA

En uso de la voz el Encargado del Subsistema Coyote-Granada **C. Servando Chavarría Arreola** dio a conocer el siguiente informe del subsistema:

- ✓ Reportes de Fugas de Agua Limpia: 4 reportes de usuarios, de los cuales hasta el momento todos los reportes han sido atendidos en tiempo y forma.
- ✓ Reportes de Drenajes: 3 reportes de usuarios, de los cuales todos han sido atendidos, en tiempo y forma.

Una vez analizado y discutido el informe mensual del Subsistema coyote-Granada por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----**ÚNICO.** – Se aprueba por **unanimidad** de 18 (dieciocho) votos a favor. -----

6. INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL MES DE JUNIO 2023.

Para el desarrollo de este punto del orden del día, el secretario Técnico, cedió el uso de la voz a la **C.P. KARLA MARGARITA TREVIÑO SOTO** donde dio a conocer el Informe Financiero.




SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL 01 AL 30 DE JUNIO 2023

| ACTIVO | | |
|--|-----------|---------------------|
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL INICIO DEL PERIODO | \$ | 6,110,359.09 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS | | |
| AGUA AL 0 % | \$ | 2,263,691.10 |
| AGUA AL 16 % | \$ | 1,505,222.06 |
| DRENAJE | \$ | 394,467.10 |
| RECARGOS | \$ | 63,413.09 |
| OTROS INGRESOS | \$ | 10,227.83 |
| CONTRATACION DE SERVICIOS | \$ | 203,707.09 |
| SANEAMIENTO | \$ | 14,889.66 |
| DEVOLUCION ISR | \$ | 71,764.27 |
| DEVOLUCION CNA | | |
| OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN | \$ | 56,879.70 |
| TOTAL DE ORIGENES DE OPERACIÓN | \$ | 8,430,929.89 |
| APLICACIONES | | |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL FINAL DEL PERIODO | \$ | 6,338,562.43 |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | | |
| SERVICIOS PERSONALES | \$ | 2,053,167.46 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | \$ | 1,439,920.52 |
| SERVICIOS GENERALES | \$ | 176,618.22 |
| INVERSIONES BIENES MUEBLES | \$ | 281,174.22 |
| SUBSIDIOS | \$ | 39,200.00 |
| OTROS APLICACIONES DE OPERACIÓN | \$ | 116,254.50 |
| | \$ | 39,200.00 |
| TOTAL DE APLICACIONES DE OPERACIÓN | \$ | 8,430,929.89 |

"BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE EL ESTADO FINANCIERO Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR"


ING. SERVANDO ZARATE MUÑOZ
GERENTE GENERAL

Una vez analizado y discutido el informe financiero, estado y origen de aplicación de los recursos del 01 al 30 de Junio del año 2023, por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:** -----**ÚNICO.** – Se aprueba por **unanimidad** de 18 (dieciocho) votos a favor. -----

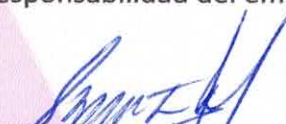


SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

| BENEFICIARIO | DESCRIPCION | IMPORTE |
|---|--|---------------|
| PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV | DIESEL F857A168 | \$ 10,000.00 |
| PRO243 - CONSULTORES ESPECIALIZADOS EN INFORMATICA S.A. DE C.V. | MICROSIP CORRESPONDIENTE A JUNIO 2023 | \$ 11,141.60 |
| PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV | COMBUSTIBLE B77C24C7 | \$ 11,580.05 |
| PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV | DIESEL AC323773 | \$ 14,000.00 |
| PRO229 - HERIBERTO ADAME MEZA | MATERIAL TUBERIA MARIANO MATZAMOROS 9CBC31F1 | \$ 14,853.98 |
| PRO249 - LUIS ALEJANDRO FLORES ESPINOZA | PAGO DE HONORARIOS 3 DE 10 | \$ 23,320.00 |
| PRO249 - LUIS ALEJANDRO FLORES ESPINOZA | HONORARIOS DESPACHO EXTERNO LAFE A0554E69 02/10 | \$ 23,320.00 |
| PRO249 - LUIS ALEJANDRO FLORES ESPINOZA | HONORARIOS AUDITORIA GUBERNAMENTAL LAFE 01/10 | \$ 23,320.00 |
| PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV | COMBUSTIBLE 9F811661 | \$ 23,465.75 |
| OT00007 - SIMAS MATAMOROS | PAGO DE NOMINA COY BASE 2DA JUNIO 2023 | \$ 23,594.70 |
| OT00007 - SIMAS MATAMOROS | PAGO DE NOMINA COY BASE 1RA JUNIO 2023 | \$ 23,594.70 |
| PS0027 - LEOPOLDO MELENDEZ BLANCO | MEDIDOR HIDRONICA DE 8" 831DAB7F POZO GRANADA | \$ 24,360.00 |
| PRO009 - ISRAEL ZAPATA ORTIZ | RECIBOS DE FORMA CONTINUA F19823DC | \$ 25,520.00 |
| PRO009 - ISRAEL ZAPATA ORTIZ | RECIBOS FORMA CONTINUA 11D6BC3B | \$ 25,520.00 |
| OT00010 - GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA | ISN DEL MES DE MAYO 2023 | \$ 27,649.00 |
| PRO248 - PRESTADORA DE SERVICIOS COMPUTACIONALES Y REDES DEL SOL SA DE CV | HIPOCLORITO C27DE7F7 | \$ 29,232.00 |
| PRO243 - CONSULTORES ESPECIALIZADOS EN INFORMATICA S.A. DE C.V. | SERVIDOR HP NUEVO PROGRAMA DE COBRO 8B761A66 | \$ 45,472.00 |
| DE0003 - INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO | PAGO SUA MAYO 2023 | \$ 47,255.89 |
| PRO233 - CENTRO DE INVESTIGACION EN AGUA Y DERECHOS HUMANOS | ASESORIA DEL MES DE JUNIO B6A41B3F | \$ 58,000.00 |
| OT00007 - SIMAS MATAMOROS | PAGO DE NOMINA COY EVENT 2DA JUNIO 2023 | \$ 106,643.01 |
| OT00007 - SIMAS MATAMOROS | PAGO DE NOMINA COY EVENT 1RA JUNIO 2023 | \$ 106,643.01 |
| OT00007 - SIMAS MATAMOROS | PAGO DE NOMINA MAT BASE 1RA Q JUNIO 2023 | \$ 106,846.30 |
| OT00007 - SIMAS MATAMOROS | PAGO DE NOMINA MAT BASE 2DA Q JUNIO 2023 | \$ 107,620.90 |
| PRO233 - CENTRO DE INVESTIGACION EN AGUA Y DERECHOS HUMANOS | ASESORIA JURIDICA Y REPRESENTACION LEGAL EN TEMAS DE ENERGIA ELECTRICA | \$ 133,400.00 |
| OT00007 - SIMAS MATAMOROS | PAGO DE NOMINA MAT EVENT 2DA Q JUNIO 2023 | \$ 368,619.79 |
| OT00007 - SIMAS MATAMOROS | PAGO DE NOMINA MAT EVENT 1RA Q JUNIO 2023 | \$ 369,270.67 |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que el Estado Financiero y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"


ING. SERVANDO ZARATE MUÑOZ
GERENTE GENERAL

Se aprueban las ampliaciones y reducciones al presupuesto de Egresos del ejercicio 2023, durante el periodo del mes de **JUNIO** 2023.



7. INFORME FINANCIERO ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL 1 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO 2023, PARA LA INTEGRACIÓN DEL AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA DEL SEGUNDO TRIMESTRE 2023.

| INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO 2023 | |
|---|-------------------------|
| ACTIVO | |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL INICIO DEL PERIODO | \$ 6,799,472.12 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS | |
| AGUA AL 0 % | \$ 3,631,276.21 |
| AGUA AL 16 % | \$ 2,519,665.61 |
| DRENAJE | \$ 216,045.71 |
| RECARGOS | \$ 31,974.73 |
| OTROS INGRESOS | \$ 220,621.97 |
| CONTRATACION DE SERVICIOS | \$ 64,616.80 |
| SANEAMIENTO | \$ 219,187.04 |
| DEVOLUCION ISR | |
| DEVOLUCION CNA | |
| OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN | \$ 12,174.31 |
| TOTAL DE ORIGENES DE OPERACIÓN | \$ 13,715,034.50 |
| APLICACIONES | |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL FINAL DEL PERIODO | \$ 6,338,562.43 |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | |
| SERVICIOS PERSONALES | \$ 4,387,070.10 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | \$ 554,202.73 |
| SERVICIOS GENERALES | \$ 1,916,270.01 |
| INVERSIONES BIENES MUEBLES | \$ 39,200.00 |
| SUBSIDIOS | \$ 350,064.50 |
| OTROS APLICACIONES DE OPERACIÓN | \$ 129,664.73 |
| TOTAL DE APLICACIONES DE OPERACIÓN | \$ 13,715,034.50 |

Una vez analizado y discutido el Informe Financiero Estado y Origen de aplicación de los recursos del 01 de abril al 30 de junio del año 2023, para la integración del avance de gestión financiera del segundo trimestre, por parte del Consejo Directivo de SIMAS Matamoros, se **RESUELVE:**

-----**ÚNICO.** - Se aprueba por **unanimidad** de 18 (dieciocho) votos a favor.-----



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

8. ASUNTOS GENERALES

El Gerente General de SIMAS informa sobre el Programa Permanente de Monitoreo y abastecimiento de Agua Potable:

Me permito informar como antecedente que en el año 2021, tenían un gasto de 296 LPS, a la fecha en Julio 2023 tenemos un gasto de todos los pozos de 327 LPS teniendo un incremento de 33 LPS; ha sido prioridad del gobierno municipal el mantenimiento y rehabilitación de los pozos y cárcamos, así como la rehabilitación de la red sanitaria.

Podemos señalar algunas acciones realizadas tales como la rehabilitación y equipamiento del pozo La Luz con 12 LPS/ pozo Montealegre 20 LPS/ pozo Reynosa 28 LPS/ pozo de la ciudad con 26 LPS.

Problemática: agotamiento del pozo 4 del cerro inicio el problema el 28 de abril del 2023, abatimiento total el 1 de Julio del 2023, pozo 8 de la colonia Bicentenario iniciamos con problemas el 8 de Junio que se bajó el gasto y solucionando el 26 de Junio con un gasto de 60 LPS, se instaló transformador, motor nuevo, columna nueva, tazón calibrado, instalación de variador.

Con relación al pozo la Esperanza también bajo el gasto de LPS iniciando con el problema el 6 de Junio y restableciendo el servicio el 24 de Junio realizando los siguientes trabajos entre otros. Tensado ADM, video inspección, colocación de parche cepillado de columna, pistoneado, calibración aforo y equipamiento con un gasto de 52 LPS.

Acciones para atender la problemática: se implementa un programa emergente en coordinación con el secretario del ayuntamiento para el abastecimiento a través de pipas de agua en colonias y ejidos con problemas del desabasto de agua.



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

Se realizó la interconexión de la red de agua en la av. Miguel de la Madrid en 120 mts así como en el ejido Buen Abrigo en 90 mts lineales.

Acciones programadas: equipamiento del pozo 4 B que se está conviniendo con un particular a través del convenio respectivo donde se utilizara el transformador y caja de arranque del pozo 4 del cerro para equipar pozo 4 B y recuperar un gasto de 20 LPS y poder atender y abastecer las colonias villas, veredas, hacienda, valle y santa Ana de san miguel, de igual forma en el pozo Granada se programaran trabajos de mantenimiento correctivo para recuperar el gasto en esta temporada (promedio 65-70 LPS). Así también se prosiguen los trabajos para el equipamiento del pozo de San Felipe Aguanaval que nos vendrá ayudar mucho con los ejidos de Filipinas, San Felipe, San Pablo, Irlanda, etc.

Es muy importante resaltar que se tiene contemplado como prioridad la perforación de un nuevo pozo, con un gasto de 60-70 LPS para mejorar el abastecimiento en la ciudad así como el tiempo de servicio con una inversión de más de 20 millones de pesos, con la mezcla de recursos o bien por parte de la presidencia municipal con recursos propios. También se considera realizar trabajos de ampliación de la red de líneas de agua en la col. Luis Donaldo Colosio.

Teniendo como meta poder contar con un gasto con todos los pozos de 380-382 LPS, proyectando recuperar 20 LPS pozo 4 B, 25-30 pozo Granada y 10 LPS del pozo Esperanza, situación que me permito informar al pleno del consejo sobre el Programa de monitoreo y abastecimiento de agua potable.

Una vez analizado y discutido el informe sobre el punto de acuerdo DEL PROGRAMA PERMANENTE DE MONITOREO Y ABASTACIMIENTO DE AGUA POTABLE

Se RESUELVE:----- ÚNICO.- Se aprueba por unanimidad de 18 (dieciocho) votos a favor. El informe DEL PROGRAMA PERMANENTE DE MONITOREO Y ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE presentado por el Gerente.



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

Conforme al artículo 31 fracción II de la ley de aguas para los municipios del estado de Coahuila de Zaragoza.

Se presenta a los miembros del consejo la propuesta del C. Lic. Miguel Angel Ramirez Lopez de autorizar al GERENTE GENERAL para que pueda entablarse conversaciones para ver lo todo relacionado con la concesión de aguas residuales, se autoriza al gerente general para que de manera coordinada con el director de proyectos estratégicos y director de obras públicas inicien las pláticas necesarias con las personas e inversionistas interesados en la concesión de aguas residuales para la construcción de una o varias plantas tratadoras para la necesidad imperante para el municipio, la idea es que en 2024 al menos podamos tener una en función. Además de que es urgente porque el próximo año el presidente jurídicamente está impedido a otorgar una concesión que vaya más allá del pedido por el cual fue electo.

Se RESUELVE: -----UNICO. – Se aprueba la propuesta para que el gerente la pueda de entablarse conversaciones para la concesión de aguas residuales, Conforme al artículo 31 fracción II de la ley de aguas para los municipios del estado de Coahuila de Zaragoza.

9. CLAUSURA DE LA REUNION.

Una vez agotado el Orden del Día y no habiendo más puntos que tratar el LIC. MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ LÓPEZ, solicito a los presentes ponerse de pie para declarar terminada la sexta sesión ordinaria de Consejo Directivo, siendo las (14:30) catorce horas con treinta minutos de la fecha al inicio señalada. Haciendo validos todos los acuerdos que en ella se tomaron.



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

Lic. Miguel Ángel Ramírez López

Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo

Profr. Josué Favela Chávez
Consejero

Lic. José Sergio Silveti Ayup Rodríguez
Consejero

Enf. Francisca Hernandez Celestino
Consejera

Profra. Graciela Fernández Almaraz
Consejera

CP. Martha Leticia Torres Ochoa
Comisario

C. Álvaro Ríos Pérez
Consejero

Lic. Genaro Hernandez Jiménez
Consejero

Ing. Alejandro Ayup del Bosque
Consejero

C. Viridiana Martinez Morales
Consejera

Ing. Jose Ayup Barker
Consejero

Profesor. Victor Adame Berlanga
Consejero

C. Jesus Navarro de Leon
Consejero



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

C. Anastacio Arguijo Adame
Consejero

Ing. Abisaid Ramirez Saldaña
Consejero

Profesora. Ma. Auxilidora de Santiago
Consejero

CP. Gabriel Vázquez Rocha
Secretario Técnico

Ing. Servando Zarate Muñoz
**Gerente General del Simas
MATAMOROS**