



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

ACTA ELABORADA DE LA QUINTA SESION ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MATAMOROS, COAHUILA, CELEBRADA EL DIA 16 DE MAYO DEL AÑO 2023.

EN LA CIUDAD DE MATAMOROS DE LA LAGUNA, COAHUILA DE ZARAGOZA, siendo las (17:40) diecisiete horas cuarenta minutos del día 16 de MAYO del año 2023, se reunieron en LA SALA DE CABILDO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE MATAMOROS, COAHUILA, los integrantes del Consejo Directivo con el objeto de celebrar una asamblea de carácter ORDINARIA, para tratar lo referente al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Verificación del Quórum legal.
3. Apertura de la reunión a cargo del C. Lic. Miguel Ángel Ramírez López Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de SIMAS.
4. Lectura del Acta de la sesión anterior a cargo del secretario técnico del Consejo Directivo.
5. Informe General de las actividades del SIMAS del 1 al 30 de Abril 2023.
6. Informe Financiero, Estado y Origen de Aplicación de los recursos del 1 al 30 de Abril 2023.
7. Asuntos Generales.
8. Clausura de la reunión.

El secretario Técnico C.P. Gabriel Vázquez Rocha puso a votación el Orden del Día, el cual fue **APROBADO POR UNANIMIDAD.**

Se procede a desahogar el Orden del Día como sigue:



1. LISTA DE ASISTENCIA.

Se procedió al pase de lista de asistencia a cargo del secretario técnico del consejo.

CONSEJEROS

ASISTENCIA

1. Lic. Miguel Ángel Ramírez López	presente
2. C. Álvaro Ríos Pérez	presente
3. Profra. Graciela Fernandez Almaraz	
4. Lic. Genaro Hernandez Jiménez	
5. Enf. Francisca Hernandez Celestino	presente
6. Profr. Josué Favela Chávez	presente
7. Profra. Palmira Rodríguez García	presente
8. Lic. Valeria López Luévanos	presente
9. C. Viridiana Morales Martinez	presente
10. Lic. José Sergio Silveti Ayup Rodríguez	presente
11. Ing. José Ayup Barker	presente
12. Prof. Víctor Armando Adame Berlanga	presente
13. C. Jesus Navarro de León	presente
14. C. Anastacio Arguijo Adame	presente
15. Ing. Abisaid Ramírez Saldaña	presente
16. Profra. María Auxiliadora De Santiago	presente
17. Profra. Elizabeth Rodríguez Vega	presente
18. Ing. Servando Zarate Muñoz	presente
19. Ing. Alejandro Ayup del Bosque	presente
20. Ing. Carlos González Silva	presente
Comisario CP Martha Leticia Torres Ochoa	presente



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

2. VERIFICACIÓN DEL QUORUM LEGAL.

Estando presentes la mayoría de los integrantes del Consejo Directivo del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento, existe el quórum legal, por lo cual se declara legalmente instalada la cuarta sesión ordinaria del segundo año de la Administración 2022-2024. Siendo las 17:45 diecisiete horas cuarenta y cinco minutos del día 16 de Mayo del 2023 y son válidos acuerdos que en ella se tomen, de conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la ley de Aguas para los municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

3. APERTURA DE LA REUNIÓN A CARGO DEL LIC. MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ LÓPEZ.

Esta sesión es muy importante para mí en lo particular, ya que en estos momentos estamos viviendo momentos críticos por el tema del abasto del agua, es por eso la importancia de esta reunión les permita a los integrantes del consejo como el sector social, que tengan una visión clara de lo que se está haciendo con el tema del abastecimiento del agua en el área urbana como en el área rural, creo que hoy con la realidad que estamos pasando aun con las adversidades creo que estamos bien a comparación con otros municipios de la región lagunera de Coahuila y de Durango, precisamente ayer me reuní con el alcalde de san pedro y con gente de Durango para ver y analizar el tema de la postura con respecto al proyecto de AGUA SALUDABLE PARA LA LAGUNA, es un proyecto que se habla mucho pero a final del día pero no se aterriza con ningún municipio, entonces lo que yo pretendo con esta información es, que lo que estemos haciendo en el consejo que se va a poner ahorita en consideración de ustedes y se va compartiendo todo lo que hemos hecho, es para enfrentar el reto como el responsable del municipio sin ningún pretexto, tan es así que hace 3 semanas instalamos el programa permanente de monitoreo y abastecimiento de agua potable, sesionado cada semana donde se presentan los informes y el comportamiento de los pozos y se toman las



medidas y/o acciones a realizar para el abastecimiento del agua principalmente a través de la renta de pipas para su distribución y acarreo.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

4. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR A CARGO DEL SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO DIRECTIVO.

En uso de la voz el secretario técnico del Consejo Directivo, C.P. Gabriel Vázquez Rocha, da Lectura y aprobación del acta de la Cuarta sesión ordinaria. En virtud que con anterioridad a la presente sesión se les hizo llegar una copia del proyecto del acta de la Cuarta sesión ordinaria, se solicita se dispense la lectura de la misma.

Se pone a consideración del consejo la propuesta, para omitir la lectura del acta, así como la aprobación del proyecto de la misma.

Aprobándose por **UNANIMIDAD**.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

5. INFORME GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DEL SIMAS DEL 1 AL 30 DE ABRIL 2023.

Haciendo uso de la voz cada Gerente de las Gerencias de SIMAS dan a conocer su Informe de las Actividades Relevantes del SIMAS al Consejo Directivo, llevadas a cabo durante el mes de ABRIL 2023:

a) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA

En uso de la voz el Gerente General **Ing. Servando Zarate Muñoz**, dio conocer el siguiente informe del departamento de Transparencia:



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

- Resultado de la Evaluación al primer trimestre en la Plataforma Local, Información Pública de Oficio (IPO). Obteniendo como resultado de la evaluación un 99.28%.
Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**

b) **INFORME DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

En uso de la voz el Gerente General **Ing. Servando Zarate Muñoz**, dio a conocer el siguiente informe del departamento de Recursos Humanos:

Hasta el mes de ABRIL se cuenta con 97 empleados en SIMAS de Matamoros, mientras que en el Subsistema Coyote-Granada se tienen 32 empleados, en total se tienen 129 empleados en el Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**

El Gerente General de SIMAS informa que ante la situación que estamos pasando por momentos críticos por el tema del abasto de agua y por indicaciones del presidente municipal y presidente del consejo se instaló el:

c) **PROGRAMA PERMANENTE DE MONITOREO Y ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE.**

Derivado de dicho programa se integró el Comité Consultivo para el Monitoreo y Abastecimiento de Agua Potable en el Municipio.

Objetivo: Atender el desabasto de Agua Potable y dar seguimiento a la problemática que se presente e informar para mitigar la escasez del vital líquido.

Integrantes:

- Presidente Municipal	- Obras Públicas
- Srio. Del Ayuntamiento	- Despacho del Alcalde



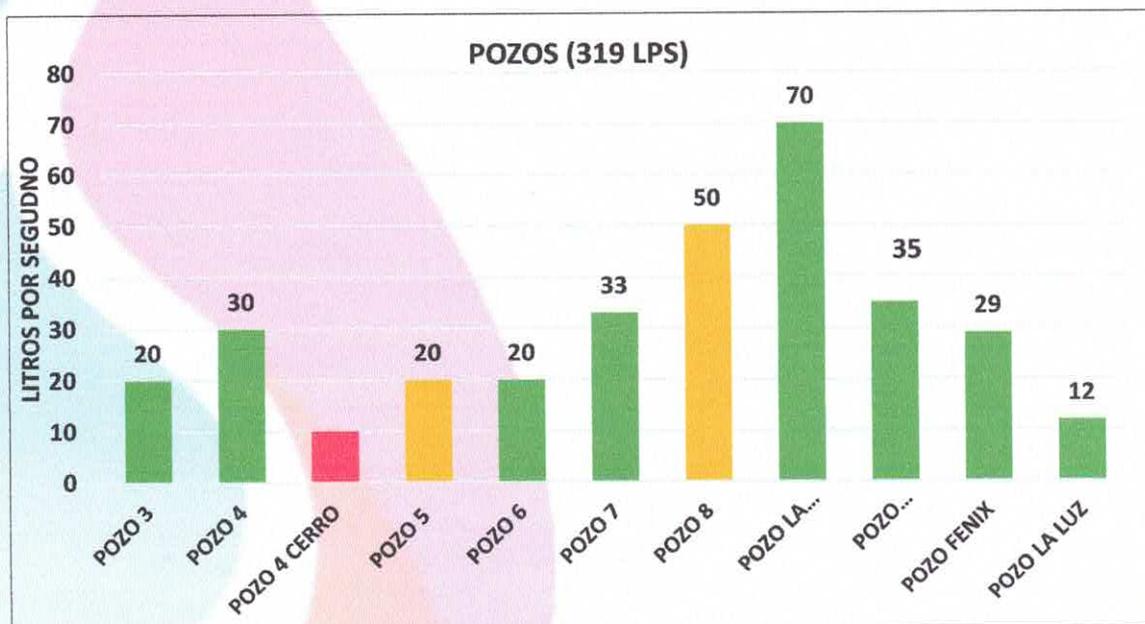
SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

- SIMAS Matamoros-Coyote
- SIMAS Rural
- Servicios Múltiples Área Norte

Fecha de Instalación: martes 28 de marzo 2023

5 reuniones: 28 Marzo, 3 Abril, 10 Abril, 17 de Abril y 14 de Mayo

Reuniones donde se presentan los informes y el comportamiento de los pozos y sus fallas y se toman puntos de acuerdo y se proyectan los trabajos a realizar en los pozos además de los roles de atención a las colonias y/o ejidos por atender con la distribución de agua a través de pipas rentadas con ruta trazada por el equipo de la Secretaria del Ayuntamiento y el Sistema, presentando en esta reunión el informe del día 14 de Mayo del 2023.





SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

SEMANA	LPS
20 AL 26 DE MARZO	370
27 DE MARZO AL 02 DE ABRIL	362
03 DE ABRIL AL 09 DE ABRIL	355
10 AL 16 DE ABRIL	292
17 AL 23 DE ABRIL	332
24 AL 30 DE ABRIL	286
01 AL 07 DE MAYO	295
08 AL 14 DE MAYO	319

SISTEMA MATAMOROS

SEMANA	LPS INICIO	LPS ACTUAL
08 AL 14 DE MAYO	263	243

SIMAS COYOTE

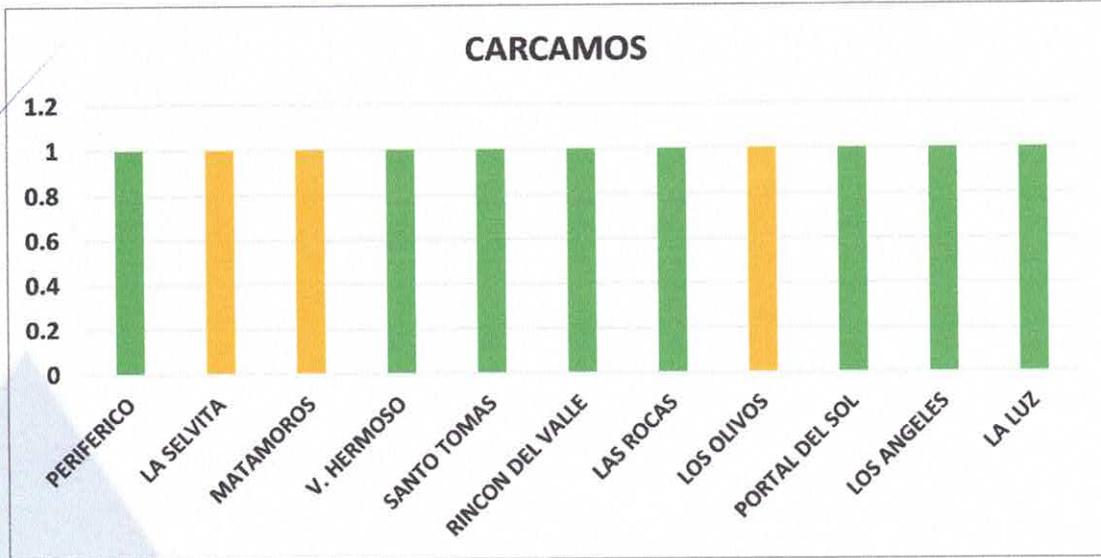
SEMANA	LPS INICIO	LPS ACTUAL
08 AL 14 DE MAYO	107	76

TOTAL SISTEMA MATAMOROS-COYOTE

LPS INICIO	LPS ACTUAL
370	319



CARCAMOS



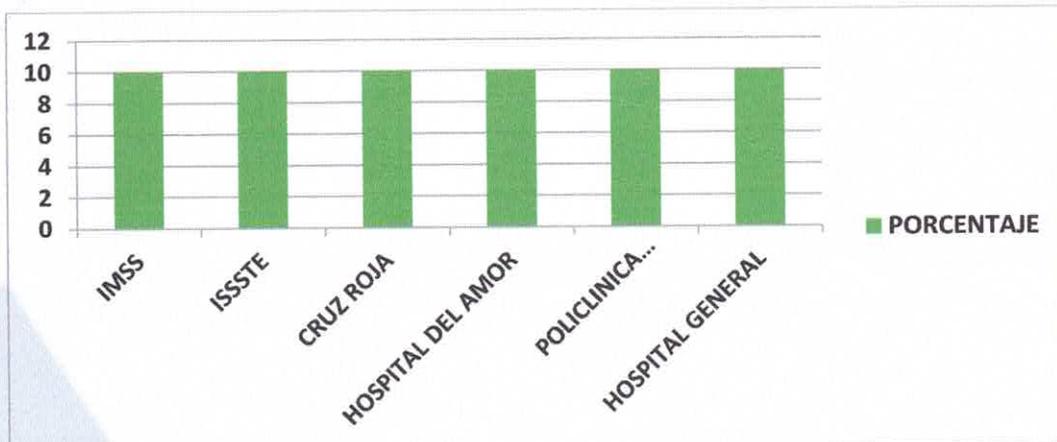
COLONIAS Y EJIDOS CON ESCACES DE AGUA

- COLONIA LUIS DONALDO
- COLONIA COLOSIO
- COLONIA MONTEMAYOR
- FRACCIONAMIENTO ARBOLEDAS
- FRACCIONAMIENTO SANTA CECILIA
- COLONIA ZACATILLO
- FRACCIONAMINETO VILLAS, VEREDAS.
- FRACCIONAMINETO SANTANA.
- VALLE Y VEREDAS DE SAN MIGUEL.
- COLONIA MARIANO MATAMOROS.
- EJIDO BILBAO
- EJIDO BENAVIDES
- EJIDO LA LIBERTAD
- EJIDO FILIPINAS
- EJIDO LA SOLEDAD
- EJIDO EL OLIVO
- EJIDO PALOMAS



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

CENTROS HOSPITALARIOS



Se puso a consideración del consejo el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

d) INFORME DE GERENCIA SERVICIO DOMESTICO.

En uso de la voz el Gerente de Servicio Doméstico Lic. Juan Manuel Esquivel Hernandez dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Seguimiento del plan de trabajo 2023:

- Rutas definidas y asignadas por notificador.
- Supervisión diaria y personal a notificador en área asignada.
- Valoración semanal y retroalimentación a resultados presentados por notificador.
- Aumentar la eficiencia en entrega de recibos mensuales por servicio.
- Recuperación de cartera vencida por notificación directa a usuario en domicilio.
- Aumentar el ingreso mensual de pago por servicio.
- Brindar atención personal y de calidad a usuarios.
- Instalación de caja móvil en ejidos pertenecientes al sistema.
- Identificación y verificación de estatus de 17,317 cuentas registradas en nuestro sistema a ABRIL de 2023.



Se tiene un padrón de 5,383 pagadores de Abril 2023 y 3,856 en el mes de Abril del año 2022.

Los servicios en ventanilla se tienen un registro durante el mes de Abril 7 modificaciones, 5 bajas totales, 20 bajas temporales, fueron emitidas 13 cartas de no adeudo, se realizaron 16 nuevos contratos, 4 cambios de giro. Se llevó caja móvil a los ejidos para realizar cobros en los mismos.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

e) **INFORME DE GERENCIA COMERCIAL.**

En uso de la voz el Gerente de Área Comercial **Lic. Yordan Artemio Zavala Cervantes** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Teniendo durante el mes de Abril un padrón Activo de 989, un padrón industrial activo de 101, un padrón de serv. Públicos 58 y un padrón comercial pagadores 422, e industrial al corriente se tienen 22 comercial al corriente 385.

Se realizaron 4 nuevos contratos de giro comercial, 7 modificaciones, además que se tuvieron 5 bajas totales y 20 bajas temporales.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

f) **INFORME DE GERENCIA SERVICIO TECNICO.**

En uso de la voz el Gerente de Área Técnica **Ing. José Luis Adame Jasso** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

- ✓ Reportes de Fugas de Agua Limpia: 25 reportes de usuarios, de los cuales hasta el momento todos los reportes han sido atendidos en tiempo y forma.



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

- ✓ Reportes de Drenajes: 43 reportes de usuarios, de los cuales todos han sido atendidos, en tiempo y forma.
- ✓ **01-04-2023:** pozo #8; se terminó de sacar tubería encontrando el tazón dañado con solo 3 tornillos, terminando e iniciando la introducción de tazón y tubería 24 tramos.
- ✓ **01-04-2023:** pozo #7; se instalaron cinco parches
- ✓ **02-04-2023:** pozo #8; iniciando nuevamente introducción de tubería incorporando a red general a las 10:00 am.
- ✓ **03-04-2023:** pozo #7; se terminó de instalar parches.
- ✓ **06-04-2023:** pozo #7; se inició a introducir la tubería, incorporando al tanque a las 10:00 pm.
- ✓ **10-04-2023:** pozo#7; se realizó ajuste al pozo para sacar más agua.
- ✓ **10-04-2023:** pozo granada; reparación a medidor del pozo.
- ✓ **13-04-2023:** cárcamo los olivos; se dañó por algo que lo tapo, se reactivó a la 1:30 pm.
- ✓ **14-04-2023:** cárcamo la esperanza; dejó de sacar agua.
- ✓ **15-04-2023:** cárcamo la esperanza; limpieza a equipo y puesto a trabajar a las 10:00 am.
- ✓ **17-04-2023:** cárcamo portal del sol; se paró y al checarlo se encontraba dañado el contactor, se suministró y se dejó trabajando.
- ✓ **19-04-2023:** pozo #7; dejó de sacar agua se introdujo 5 tramos de tubo.
- ✓ **20-04-2023:** pozo #7; se empezó a sacar columna y tazones encontrando uno de ellos quebrado.
- ✓ **21-04-2023:** pozo #7; se metió video inspección, encontrando todo el adm en perfectas condiciones.
- ✓ **21-04-2023:** pozo #7; se metió tazón y 3 tramos.



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

- ✓ **21-04-2023:** pozo #7; se empezó a meter columna y tazón semi abierto quedando trabajando a las 8:45, con un gasto de 33 lps
- ✓ **23-04-2023:** pozo #6; se detuvo por falta de energía eléctrica y echando andar a las 4:00 pm.
- ✓ **24-04-2023:** pozo #6, se paró por falta de energía eléctrica, y se volvió a echar andar quedando listo a las 2:00 pm.
- ✓ **25-04-2023:** cárcamo la esperanza; se le dio limpieza y quedo funcionando mismo día.
- ✓ **28-04-2023:** pozo #4 cerró; dejo de sacar agua.
- ✓ **28-04-2023:** cárcamo la selvita; se dañó el contactor, suministrando y dejándolo trabajando.
- ✓ **28-04-2023:** pozo #4 cerro; proveedor reviso y se puso en marcha a las 10:00 pm quedando trabajando.
- ✓ **29-04-2023:** pozo #8; se sacó tubería para cambiar tazón, y empezando a meter tazón nuevo y 8 tramos, terminando a las 4:00 pm.
- ✓ **30-04-2023:** pozo #8; se empezó a meter resto de tubería, terminando con un gasto de 50 lps.

Los pozos 3, 4, 7 y 4 cerro, Ej. Granada, han trabajado normalmente, los volúmenes extraídos en el mes de **ABRIL** fueron los siguientes.

POZO	NUM. DE POZO CNA	EXTRACCION M3
3 CD	4080	26,452
4 CD	3778	37,685
7 CD	4086	42,015
4 CERRO	S/N	18,255
EJ. GRANADA	3412	49,714
EJ. EL FENIX	S/N	21,678
TOTAL		195,799



Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**

g) **INFORME DE SUBSISTEMA COYOTE-GRANADA**

En uso de la voz el Encargado del Subsistema Coyote-Granada **C. Servando Chavarría Arreola** dio a conocer el siguiente informe del subsistema:

Se tiene en promedio 1 reporte diario de agua potable, cuestión que en el mismo día se les brinda la atención requerida.

En promedio de los reportes de alcantarillado se tienen 3 dando respuesta en el mismo día en tiempo y forma.

- 3 de Abril, se atiende fuga en la red principal del ejido Granada.
- El día 10 de Abril se realiza limpieza y desazolve a pozos de visita y colector en el ejido los Ángeles para mejor fluidez de aguas residuales al cárcamo.
- 10 de Abril, se presenta falla en estopero del motor, aumentando gradualmente fuga de agua, se reporta a proveedor, atendiendo el reporte con ajuste y remplazo del empaque.
- 13 de Abril se repara tubo de descarga del cárcamo los Ángeles.
- 14 de Abril, se atiende fuga en ejido Coyote barrio panteón viejo, se prolongan los trabajos de reparación para incluir una interconexión y poder proporcionar mejor abasto de agua a los usuarios de la zona.
- 15 de Abril, sigue falla en estopero por lo que el proveedor decide desmontar por completo el pozo Granada remplazando el tazón, bajando los LPS que se tenían de extracción en dicho pozo.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.



6. INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL MES DE ABRIL 2023.

Para el desarrollo de este punto del orden del día, el secretario Técnico, cedió el uso de la voz a la **C.P. KARLA MARGARITA TREVIÑO SOTO** donde dio a conocer el Informe Financiero.

INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2023		
ACTIVO		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL INICIO DEL PERIODO	\$	6,799,472.12
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		
AGUA AL 0 %	\$	1,094,124.95
AGUA AL 16 %	\$	1,175,527.59
DRENAJE	\$	76,340.89
RECARGOS	\$	10,679.02
OTROS INGRESOS	\$	9,682.06
CONTRATACION DE SERVICIOS	\$	23,231.46
SANEAMIENTO	\$	74,708.21
DEVOLUCION ISR		
DEVOLUCION CNA		
OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN	\$	16,699.60
TOTAL DE ORIGENES DE OPERACIÓN	\$	9,280,465.90
APLICACIONES		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL FINAL DEL PERIODO	\$	6,832,848.50
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		
SERVICIOS PERSONALES	\$	1,424,969.73
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	198,685.33
SERVICIOS GENERALES	\$	592,935.84
INVERSIONES BIENES MUEBLES	\$	-
SUBSIDIOS	\$	127,211.00
OTROS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$	103,815.50
TOTAL DE APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$	9,280,465.90

“BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE EL ESTADO FINANCIERO Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR”



ING. SERVANDO ZARATE MUÑOZ
GERENTE GENERAL



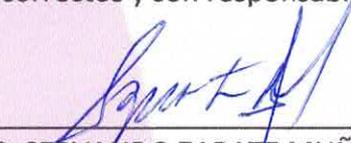
SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

Una vez explicado el Informe Financiero, Estado y Origen de Aplicación de los Recursos del mes de **ABRIL 2023**, se sometio a consideración de los consejeros, el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

BENEFICIARIO	DESCRIPCION	IMPORTE
PRO085 - CONSTRUCCIONES ESTAL SA DE CV	ACARREO DE AGUA POTABLE FAC 1E7C96AE	\$ 423,307.20
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT EVENT 2DA Q ABRIL 2023	\$ 361,490.79
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT EVENT 1RA Q ABRIL 2023	\$ 359,840.39
PRO233 - CENTRO DE INVESTIGACION EN AGUA Y DERECHOS HUMANOS	ASESORIA CFE MES ABRIL 2023	\$ 133,400.00
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT BASE 2DA Q ABRIL 2023	\$ 109,433.22
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY EVENT 2DA ABRIL 2023	\$ 108,041.65
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY EVENT 1RA Q ABRIL 2023	\$ 107,731.96
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT BASE 1RA Q ABRIL 2023	\$ 106,428.87
PRO233 - CENTRO DE INVESTIGACION EN AGUA Y DERECHOS HUMANOS	ASESORIA DEL MES DE ABRIL 2023	\$ 58,000.00
DE0003 - INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO	PAGO SUA MARZO 2023	\$ 48,646.75
PRO009 - ISRAEL ZAPATA ORTIZ	RECIBO DE AGUA SELECCION DE COLOR 8B79A4C3	\$ 27,840.00
PRO009 - ISRAEL ZAPATA ORTIZ	RECIBOS DE AGUA SELECCION DE COLOR 7EECEC22	\$ 27,840.00
OT00010 - GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA	ISN DEL MES DE MARZO 2023	\$ 27,485.00
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY BASE 1RA Q ABRIL 2023	\$ 24,087.77
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY BASE 2DA ABRIL 2023	\$ 23,594.70
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	COMBUSTIBLE 0477235E	\$ 19,750.00
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	COMBUSTIBLE FAC A9062E19	\$ 17,450.00
PRO009 - ISRAEL ZAPATA ORTIZ	CHALECOS DE PROTECCION 9AC4CB28	\$ 13,572.00
PRO243 - CONSULTORES ESPECIALIZADOS EN INFORMATICA S.A. DE C.V.	MICROSIP MES ABRIL 16A9FCE	\$ 11,141.60
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	DIESEL 9783307927	\$ 11,000.00
PRO229 - HERIBERTO ADAME MEZA	FUSIBLES PARA REPOSICION EN CARCAMOS Y POZOS 2C6	\$ 10,534.17
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	DIESEL VACTOR 5A060BED	\$ 10,000.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que el Estado Financiero y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"


ING. SERVANDO ZARATE MUÑOZ
GERENTE GENERAL

Se aprueban las ampliaciones y reducciones al presupuesto de Egresos del ejercicio 2023, durante el periodo del mes de **ABRIL 2023**.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440
Matamoros, Coahuila de Zaragoza





7. ASUNTOS GENERALES.

En uso de la voz el gerente general **Ing. Servando Zarate Muñoz**, comunica al pleno del consejo sobre la renovación y modernización del sistema de cobro, aprobado por el consejo en su sesión del 23 de Marzo del 2023.

Informado se encuentra en proceso el procedimiento de adjudicación por invitación a cuando menos tres personas.

Se pusieron a consideración de los miembros del consejo las propuestas, el cual fue aprobada por **UNANIMIDAD**.

En uso de la voz la profra. Ma. Auxiliadora de Santiago, puso a consideración de los consejeros, la propuesta de contratación de espectaculares y/o bardas en calles principales, donde se haga una campaña de concientización al público en General, sobre el cuidado del agua, ya que lo que se vivió en semanas pasadas representa una verdadera crisis de agua y ante esta problemática mundial es de gran importancia, hacer una gran campaña de concientización sobre el cuidado del agua.

Se pusieron a consideración de los miembros del consejo las propuestas, el cual fue aprobada por **UNANIMIDAD**.

8. CLAUSURA DE LA REUNION.

Una vez agotado el Orden del Día y no habiendo más puntos que tratar el **LIC. MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ LÓPEZ**, solicito a los presentes ponerse de pie para declarar terminada la tercera sesión ordinaria de Consejo Directivo, siendo las (18:30) dieciocho horas con treinta minutos de la fecha al inicio señalada. Haciendo validos todos los acuerdos que en ella se tomaron.



SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

CONSEJO DE ADMINISTRACION

Lic. Miguel Ángel Ramírez López
Presidente Municipal
Presidente del Consejo

Profr. Josué Favela Chávez
Consejero

Lic. José Sergio Silveti Ayup Rodríguez
Consejero

Enf. Francisca Hernandez Celestino
Consejero

Ing. Carlos González Silva
Consejero

Profra. Palmira Rodríguez García
Consejero

C. Jesus Navarro de León
Consejero

Profra. Elizabeth Rodríguez Vega
Consejero

Ing. José Ayup Barker
Consejero

C.P. Gabriel Vázquez Rocha
Secretario Técnico

Prof. Víctor Armando Adame Berlanga
Consejero

C. Álvaro Ríos Pérez
Consejero

C. Anastacio Arguijo Adame
Consejero



SIMAS
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO
MATAMOROS

Ing. Alejandro Ayup del Bosque
Consejero

Profra. María Auxiliadora De Santiago
Consejero

C.P. Martha Leticia Torres Ochoa
Comisario

Lic. Valeria López Lluévanos
Consejero

Ing. Abisaid Ramírez Saldaña
Consejero

C. Viridiana Morales Martinez
Consejero

Ing. Servando Zarate Muñoz
Gerente General de SIMAS