

ACTA ELABORADA DE LA SESION ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MATAMOROS, COAHUILA, CELEBRADA EL DIA 16 DE FEBRERO DEL AÑO 2022.

EN LA CIUDAD DE MATAMOROS DE LA LAGUNA, COAHUILA DE ZARAGOZA, siendo las (17:00) diecisiete horas del día 16 de FEBRERO del año 2022, se reunieron en LA INFOTECA MUNICIPAL LIC. ARMANDO FUENTES AGUIRRE DE MATAMOROS, COAHUILA, los integrantes del Consejo Directivo con el objeto de celebrar una asamblea de carácter **OBDINARIA**, para tratar lo referente al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- Lista de asistencia.
- 2. Verificación del Quórum legal.
- 3. Apertura de la reunión a cargo del C. Lic. Miguel Ángel Ramírez López Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de SIMAS.
- 4. Lectura del Acta de la sesión anterior a cargo del secretario técnico del Consejo Directivo.
- 5. Informe General de las actividades del SIMAS del 1 al 31 de Enero 2022.
- 6. Informe Financiero, Estado y Origen de Aplicación de los recursos del mes de Enero 2022.
- 7. Asuntos Generales.
- 8. Clausura de la reunión.

El secretario Técnico C.P. Gabriel Vázquez Rocha puso a votación el Orden del Día, el cual fue APROBADO POR UNANIMIDAD.

Se procede a desahogar el Orden del Día como sigue:

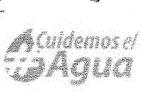


1. LISTA DE ASISTENCIA.

Se procedió al pase de lista de asistencia a cargo del secretario técnico del consejo.

CONSEJEROS	ASISTENCIA
1. Lic. Miguel Ángel Ramírez López	presente
2. C. Álvaro Ríos Pérez	presente
3. Profra. Graciela Fernandez Almaraz	
4. Lic. Genaro Hernandez Jiménez	presente
5. Enf. Francisca Hernandez Celestino	presente
6. Profr. Josué Favela Chávez	presente
7. Profra. Palmira Rodríguez García	presente
8. Lic. Valeria López Luévanos	presente
9. C. Viridiana Morales Martinez	
10. Lic. José Sergio Silveti Ayup Rodríguez	presente
11. Ing. José Ayup Barker	presente
12. Enf. María Elena García Félix	presente
13. C. Jesus Navarro de León	
14. C. Anastacio Arguijo Adame	
15. C. Abisaid Ramirez Saldaña	presente
16. Profra. María Auxiliadora Miramontes	presente
17. Profra. Elizabeth Rodríguez Vega	presente
18. Ing. Servando Zarate Muñoz	presente
Comisario CP Martha Leticia Torres Ochoa	presente
	1

Pana





2. VERIFICACIÓN DEL QUORUM LEGAL.

Estando presentes la mayoría de los integrantes del Consejo Directivo del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento, existe el quórum legal, por lo cual se declara legalmente instalada la segunda sesión ordinaria del primer año de la Administración 2022-2024.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

3. APERTURA DE LA REUNIÓN A CARGO DEL LIC. MIGUEL ANGEL RAMIREZ LOPEZ, PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SIMAS.

Se da inicio a la reunión presidida por el Lic. Miguel Ángel Ramírez López, Presidente del Consejo Directivo del SIMAS, quien agradece la presencia de los consejeros a esta reunión ordinaria del SIMAS, dando a conocer y manifestando que es de suma importancia la incorporación y participación de diferente organismos como lo es el grupo empresarial lagunero (GEL) que sin duda con su aportación se lograra un mayor crecimiento para Matamoros ya que nuestro municipio cuenta con áreas de crecimiento a comparación de otros municipios de la comarca lagunera el trabajar juntos sociedad, gobierno y organizaciones se lograran mejores resultados en materia de empleo, agua, infraestructura y desarrollo. Prosiguiendo a hacer la apertura de la reunión, siendo las (17:10) diecisiete horas con diez minutos del día 16 de Febrero del año 2022, señalando que serán válidos todos los acuerdos que de ella emanen.

Se continúa con el siguiente punto del Orden del Día.

4. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR A CARGO DEL SECRETARIO TÉCNICO **DEL CONSEJO DIRECTIVO.**

En uso de la palabra el Secretario Técnico del Consejo Directivo, C.P. Gabriel Vázquez Rocha da lectura al acta correspondiente a la sesión anterior. Al término de la lectura se puso a consideración del Consejo el contenido de la misma.

Aprobándose por UNANIMIDAD.



HA GW

Se continúa con el siguiente punto del Orden del Día.

5. INFORME GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DEL SIMAS DEL 1 AL 31 DE ENERO 2022.

El Gerente General haciendo uso de la voz dio a conocer el informe de Gerencia General al Consejo Directivo, así como también los Informes de las Actividades Relevantes del SIMAS llevadas a cabo durante el mes de Enero 2022:

- Se informa sobre el cambio de Domicilio a Pabellón 412 col. Centro, que hubo necesidad de realizar algunas adecuaciones, que ha generado una serie de gastos en pintura, herrería, cerrajería, colocación de aires, acondicionamiento, etc.
- Se realizó la asesoría proceso entrega-recepción.
- Se realizaron las notificaciones a los anteriores funcionarios y gerentes para el requerimiento de información y aclaraciones sobre la entrega-recepción.
- Se pusieron a disposición de oficialía mayor de presidencia 18 trabajadores del sindicato.
- Seguimos atendiendo la resolución del expediente 243/2019 promovido por José Guadalupe López Espiricueta.
- Se realizó el pago por la diferencia de cuotas al seguro social de Abril, Julio, Agosto del 2021 por \$10,714.00
- Igualmente nos solicitaron de Recaudación de Rentas el pago de ISN de Diciembre del 2021, se realizó un pago de \$ 52, 367.00.
- El 11 de Febrero 2022 fuímos notificados por personal del Seguro Social el pago 6° Bimestre 2021 R.C.V. Seguro Social, Infonavit, por lo que procedimos a realizar el pago por la cantidad de \$199,346.00, el 14 de Febrero, evitando así una multa de \$49,000.00 pesos.

241

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440 Matamoros, Coahuila de Zaragoza /\ (uidemose/ }**ÅQU**G

My Glow Gover Pars

The state of the s



El 15 de Febrero 2022 tuvimos que realizar el pago de \$ 325,000 por los Derechos de Extracción y Descarga de Aguas Residuales a Conagua del 3er trimestre del 2021, porque fuimos requeridos oficialmente por CONAGUA, de lo contrario pudieran verse afectados las participaciones Federales del Municipio (FORTAMUN).

El miércoles 16 de Febrero fuimos citados por SAT con relación al adeudo I.S.R. retenido empleados, por arrendamiento y servicios de los meses Marzo, Abril y Mayo del 2021, por un monto de \$750,000.00 en promedio con recargos, actualizaciones y multas. Acordando enviar la propuesta de conciliación de pago contemplando mensualidades del 15 de Marzo al 15 de Julio.

Estudios de aforo del pozo de la luz, son favorables 9 litros/segundo.

El Gerente General Servando Zarate Muñoz solicitó el apoyo y aprobación del consejo, sobre todo porque se trata de pasivos que corresponden a la administración anterior y dejando claro y asentado en actas de los trabajos y pagos que se han realizado.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual del Gerente General el cual fue aprobado por UNANIMIDAD.

a) INFORME DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA.

En uso de la voz la Directora de Unidad y Control Interno de Transparencia I.B.Q. Karen Yarely Favela Ortiz dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

✓ OBJETIVO.

- Facilitar a la ciudadanía la localización de la información pública de oficio que sea de su interés.
- Promover una participación ciudadana en materia de transparencia y rendición de cuentas efectiva.

C. Pabellón No. 412 Sur, Cdl. Centro C.P. 27440

Matamoros, Coahuila de Zaragoza



- ✓ FUNCIONES.
- Catálogo de Información Pública, Reservada y Confidencial.
- Actualización de la Información Pública de Oficio en las Plataformas Digitales.
- ✓ PLATAFORMA DE INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO ICAI

DIRECCIÓN WEB: http://www2.icai.org.mx/ipo/dependencia.php?dep=232

✓ PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

DIRECCIÓN WEB: https://www.plataformadetransparencia.org/mx

✓ RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN GENERADA

Los sujetos obligados de cada una de las áreas administrativas designados en el calendario de Información Pública de Oficio (IPO).

"Artículo 20. El sujeto obligado deberá difundir, dentro del primer mes de cada año, un calendario de actualización de la información, por cada contenido y área responsable."

LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por UNANIMIDAD.

Pull

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440 Matamoros, Coahuila de Zaragoza Suidemosel AGUO

- Company

Mark



b) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

En uso de la voz el Jefe de Recursos Humanos Lic. Yarelli Michelle García Alcantar dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

SIMAS MATAMOROS	Section news
TOTAL PERSONAL 81	
SINDICALIZADOS 16	
CONFIANZA 15	
EVENTUALES 50	

SUBSISTEMA COYOTE-GRANADA	4
TOTAL PERSONAL 25	
SINDICALIZADOS 05	
CONFIANZA 94	
EVENTUALES 16	
불빛했다. 그리는 가게 그 그리는 학자를 받는 것이 같아 그는 사이를 하다.	

				4		ď,	A.	A	S	9	W	ļ	i,	ť.	a,	n	A	£	×	Ĺ	3	S			
4	r	O	T	Δ	ŧ			V.							I.	0	6								
	>	E	R	ς	C	20	v.	A.	Ĺ																

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por UNANIMIDAD.

c) INFORME DE GERENCIA SERVICIO DOMESTICO.

En uso de la voz el Gerente de Servicio Doméstico Lic. Juan Manuel Esquivel Hernandez dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

En el mes de Enero 2022 se tiene un padrón en domestico de 17,243 activos, de los cuales se tienen 6,336 pagadores y al corriente 6,030.

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440 Matamoros, Coahuila de Zaragoza

o A Cuidemos el a La AGMO

A Salar

Table Gapas



También durante el mes de Enero 2022 se obtuvieron 6 nuevos contratos domésticos, y se realizaron 21 modificaciones. Dentro de domestico se dieron 2 bajas y 41 bajas temporales.

Se emitieron 13 cartas de NO Adeudo durante el mes de Enero 2022.

Se entregaron también en el mes de Enero 2022; 7,800 recibos, 2,400 notificaciones y 1,782 registros de supervivencia.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por UNANIMIDAD.

d) INFORME DE GERENCIA COMERCIAL.

En uso de la voz el Gerente de Área Comercial Lic. Yordan Artemio Zavala Cervantes dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Durante el mes de Enero 2022 dentro del padrón comercial se tienen 832 activos, de los cuales 353 estan clasificados como pagadores y 292 tienen saldo a favor, saldo en cero o van al corriente.

Se encuentran 89 activos dentro del padrón industrial, 30 pagadores y 26 tienen saldo a favor, saldo en cero o van al corriente. En el padrón de Servicios Públicos estan 58 activos.

Entre otros datos importantes se tiene 1 contrato comercial, 1 baja temporal, se emitieron 38 facturas y 1 cancelada, 1 pendiente por pagar. Se han emitido durante el mes de Enero 2022 13 cartas de NO Adeudo.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por UNANIMIDAD.













e) INFORME DE GERENCIA SERVICIO TECNICO.

En uso de la voz el Gerente de Área Técnica Ing. José Luis Adame Jasso dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

- Reportes de Fugas de Agua Limpia: 97 reportes de usuarios, de los cuales hastael momento 65 reportes han sido atendidos, esto equivale a un 67% de reportes atendidos.
- ✓ Reportes de Drenajes: 107 reportes de usuarios, 39 reportes han sido atendidos, teniendo por el momento un 36% de reportes de drenaje atendidos.
- Reparaciones constantes al Vactor, debido al mai estado en que se encuentra las refacciones han sido difíciles de conseguir, y gasto muy alto de combustible.
- Tanque de almacenamiento desarticulación del equipo de rebombeo tanque de almacenamiento 8/ENERO/2022.
- Cárcamo matamoros se dañaron los contactores y se instalaron electroniveles en los 3 equipos de aguas negras, evitar los afloramientos de aguas negras en las vegas de marrufo (Zuazua entre libertad y lerdo) 22/ENERO/2022.
- Se logró abatir y controlar los tiraderos de drenaje de la parte Sur de la ciudad.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por UNANIMIDAD.



f) INFORME DE SUBSISTEMA COYOTE-GRANADA

En uso de la voz el Coordinador del Subsistema Coyote-Granada C. Servando Chavarría

Arreola dio a conocer el siguiente informe del subsistema:

AVANCES

ADMINISTRATIVO.

- ORGANIZACION en Expedientes.
- ORDEN En Los Departamentos.
- Reporte de Pagos (Proceso de Entrega a Recepción).
- Se INCREMENTO en Algo La Recaudación (Sin Lograr la META).
- NOTIFICACION En Orden.
- Caja ORGANIZADA.

OPERATIVIDAD.

- MEJOR Operatividad Del Sistema.
- Fugas Atendidas En TIEMPO.
- Reportes CON Atención.
- Pozos EN MEJOR FUNCIONAMIENTO.
- Cárcamos TRABAJANDO.
- Mantenimiento (SOLO PREVENTIVO).

O.A.

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440 Matamoros, Coahuila de Zaragoza









A THE STATE OF THE



Se han atendido 15 reportes de Agua potable, dando atendión a cada uno de ellos. También se recibieron 21 reportes de Drenaje de los cuales 8 han sido atendidos y quedando pendientes 13 reportes, no se ha podido atender por falta de camión tipo vactor.

✓ INCIDENCIAS POZO GRANADA

Al momento de arrancar el motor el día 14 de enero, se averió, y en un tiempo de 2 días el proveedor suministro de un motor, y a la vez la línea de CFE no nos ayudaba en el arranque del motor.

✓ ACTUALIZACIÓN DE PADRÓN DE USUARIOS

16 (17 (17 (17 (17 (17 (17 (17 (17 (17 (17	
Tarifa Normal	4 900
Comercial	24
Industrial	7
Des. Pensionados	492

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por UNANIMIDAD.

J. A.D.

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440 Matamoros, Coahuila de Zaragoza

A Cuidemos el La AGUO

North North



6. INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL MES DE ENERO 2022.

Para el desarrollo de este punto del orden del dia, el secretario Técnico, cedió el uso de la voz a la C.P. Cecilia Martinez Reza donde dio a conocer el Informe Financiero.

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE I ESTADO DE SITUACIÓN FIANCIERA		angi a kirist nama singga sa maji an aki angi Singga Singga Singga Singga Singga Singga Singga Singga Singga S
a ang disa an ang mpampan historian an ang mang mpampan na ang ang ang ang ang ang ang ang an		
ACTIVO	15	379,491,39
SPECTIVO Y COUIVALENTES AL INICIO DEL PERIODO	4	
	\$	2,334,040.61
NGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	5	1,971,048,36
GUA AL DY	\$	194,381.38
GUA AL 16 %	5	66,647,52
PREMAJE CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF THE PROP	5	10,497.59
ECARGOS	3	10,356.10
TROS INGRESOS	**	7,563.66
CONTRATACION DE SERVICIOS JANEAMIENTO	5	75,546,00
DEVOLUCION ISS		
DEVOLUCIÓN CNA DTROS ORIGENES DE OPERACION	5	2,054,103.13
TOTAL DE ORIGENES DE OPERACIÓN	\$	4,777.635.11
APLICACIONES		
	,	1,398,487.30
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL FINAL DEL PERIODO		
	5	3,379,147.7
GASTOS DE FUNCIONAMIEF GERENTE GENERAL	S.	1,100,970.94
SERVICIOS PERSONALES	<u>~</u>	80.179.99
NATERIALES Y SUMMINISTROS	5	1,612,968.4
Sérvicios generales		
mucersiones elenes muesies		181 175 2
50850000	5	409,855.1
OTROS APUCACIONES DE OPERACIÓN		
TOTAL DE APLICACIONES DE OPERACION	s	4,777,635.1

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Ing. Servando Zarate Muñoz Gerente General

> C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440 Matamoros, Coahuila de Zaragoza

Acuidenosel GAGUA

W Albert





SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MATAMOROS ANALISIS DE SOLICITUDES POR DEPENDENCIA DEL ESTATUS DE PAGADA

BENEFICIARIO SIMAS MATAMOROS	DESCRIPCIÓN PAGO DE NOMINA MAT BASE 1ER O ENERO 22 PAGO DE NOMINA MAT EVENT 20A O ENERO 2022	MPORTE \$374,597,90 \$347,317,91
SIMAS MATAMOROS SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT BASE 2DA O ENERO 2002	\$149,257.55
SMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY BASE IER O ENERO 22	5 96 233 27
SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY EVENT 20A O ENERO 2022	\$86,243.29
GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA	PAGO ISN DICIEMBRE 2021	\$52,907.00
NARIANO AGUIÑAGA JASSO	Renta Local Enero 2022 280AF920	\$25,000.01
SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY BASE 2DA O ENERO 2022	\$19,198.20
DANIEL GARIBAY ORTEGA	GASOLINA PARA LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS	\$14,000,00 \$14,050,62
HERBERTO ADAME NEZA	Material nueves offchas	611,000,02
GABRIEL VAZQUEZ ROCHA INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO	PINTURA NUEVAS OFICINAS FAGO DIFERENCIAS PATRONALES ABRUJUL AGO 2021	510 714 41

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Ing. Servando Zarate Muñoz Gerente General

Después de los cuestionamientos realizados por los consejeros y presidente del Consejo de Técnico, y ser respondidos por la C.P. Cecilia Martinez Reza. Se puso a consideración del Consejo el Informe Financiero, el cual fue aprobado por UNANIMIDAD.

C. Pabellon No. 412 Sur, col. centre c.r. 27440 Matamoros, Coahuila de Zaragoza

A (videnos el SACIO



7. ASUNTOS GENERALES.

En uso de la voz el Gerente General propuso al pleno del Consejo Directivo, la incorporación como consejeros al Ing. Alejandro Ayup Del Bosque Director de Planeación y Proyectos Estratégicos, al Ing. Carlos González Silva Presidente de Canacintra e Integrante Grupo Empresarial de la Laguna (GEL).

Fue sometido a consideración de los consejeros y fue aprobado por UNANIMIDAD.

Continuando con el uso de la voz el Gerente General hizo la propuesta para su aprobación para firmar el convenio de colaboración entre el Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Matamoros y el Centro de Investigación en Agua y Derechos Humanos A.C. dicho convenio tendrá los siguientes beneficios la investigación científica y tecnológica, técnica, jurídica, administrativa, operativa, educativa y social en temas de Agua y Derechos Humanos.

Así como también trabajar en la elaboración de Proyectos, Investigaciones, Estudios y Similares en materia de agua y derechos humanos. Que está facultada para dar asesoría, capacitación, orientación, adiestramiento y gestoría para personas Físicas o Morales, Organismos Públicos Federales, Estatales y Municipales.

Se comprometen a desarrollar e implementar programas que permitan conocer, medir, promover y garantizar el cumplimiento del Estado en materia de Derechos Humanos al Agua y Saneamiento en el Municipio.

Fue sometido a consideración de los consejeros y fue aprobado por UNANIMIDAD.

El Presidente del Consejo Lic. Miguel Ángel Ramírez López, solicito elaborar una campaña en diferentes medios de comunicación, redes sociales, para dar a conocer la problemática actual del SIMAS.

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440
Matamoros, Coahulla de Zaragoza

Aluidemos el Agua

Minde

Mr



Fue sometido a consideración de los consejeros y fue aprobado por UNANIMIDAD.

8. CLAUSURA DE LA REUNIÓN.

Agotado el Orden del Día y no habiendo más puntos que tratar el Lic. Miguel Ángel Ramírez López Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Matamoros, Coahuila, solicito a los presentes ponerse de pie para declarar terminada la reunión, siendo las (19:08) diecinueve con ocho minutos de la fecha al inicio señalada. Haciendo validos todos los acuerdos que en ella se tomaron.

CONSEJO DE ADMINISTRACION

Lic. Miguel Angel Ramírez López
Presidente Municipal
Presidente del Consejo

Lic. Genaro Hernandez Jiménez Consejero

Enf. Francisca Hernandez Celestino Consejero

Profra. Palmira Rodríguez García Consejero C. Álvaro Ríos Pérez Consejero

Profr. Josué Favela Chávez Consejero

Lic. Valeria López Luévanos

Consejero



C. Viridiana Morales Martinez Consejero

Consejero Consejero

Ing. José Ayup Barker Consejero

C. Jesus Navarro de León Consejero

C. Abisaid Ramírez Saldaña Consejero

Profra. Elizabeth Rodríguez Vega Consejero

CP. Gabriel Vázquez Rocha Secretario Técnico Enf. María Elena García Félix
Consejero

Lic. José Sergio Silveti Ayup Rodríguez

C. Anastacio Arguijo Adame Consejero

Profra. María Auxiliadora Miramontes Consejero

Profra. Graciela Fernandez Almaraz Consejero

C.P. Martina Leticia Torres Ochoa
Comisario

ing. Servando Zarate Muñoz Gerente General de SIMAS

