



**SIMAS**  
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

**ACTA ELABORADA DE LA TERCERA SESION ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MATAMOROS, COAHUILA, CELEBRADA EL DIA 23 DE MARZO DEL AÑO 2023.**

EN LA CIUDAD DE MATAMOROS DE LA LAGUNA, COAHUILA DE ZARAGOZA, siendo las (11:20) once horas veinte minutos del día 23 de MARZO del año 2023, se reunieron en LA SALA DE CABILDO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE MATAMOROS, COAHUILA, los integrantes del Consejo Directivo con el objeto de celebrar una asamblea de carácter **ORDINARIA**, para tratar lo referente al siguiente:

#### **ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia.
2. Verificación del Quórum legal.
3. Apertura de la reunión a cargo del C. Lic. Miguel Ángel Ramírez López Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de SIMAS.
4. Lectura del Acta de la sesión anterior a cargo del secretario técnico del Consejo Directivo.
5. Informe General de las actividades del SIMAS del 1 al 28 de Febrero 2023.
6. Informe Financiero, Estado y Origen de Aplicación de los recursos del 1 al 28 de Febrero 2023.
7. Actualización y Aprobación en su caso del Programa Operativo Anual para el ejercicio 2023.
8. Autorización de la Renovación del Programa de Cobro del Servicio del Agua.
9. Asuntos Generales.
10. Clausura de la reunión.

El secretario Técnico C.P. Gabriel Vázquez Rocha puso a votación el Orden del Día, el cual fue **APROBADO POR UNANIMIDAD**.

Se procede a desahogar el Orden del Día como sigue:



**1. LISTA DE ASISTENCIA.**

Se procedió al pase de lista de asistencia a cargo del secretario técnico del consejo.

**CONSEJEROS**

**ASISTENCIA**

1. Lic. Miguel Ángel Ramírez López	presente
2. C. Álvaro Ríos Pérez	presente
3. Profra. Graciela Fernandez Almaraz	
4. Lic. Genaro Hernandez Jiménez	presente
5. Enf. Francisca Hernandez Celestino	presente
6. Profr. Josué Favela Chávez	presente
7. Profra. Palmira Rodríguez García	presente
8. Lic. Valeria López Luévanos	
9. C. Viridiana Morales Martinez	presente
10. Lic. José Sergio Silveti Ayup Rodríguez	
11. Ing. José Ayup Barker	presente
12. Prof. Víctor Armando Adame Berlanga	presente
13. C. Jesus Navarro de León	presente
14. C. Anastacio Arguijo Adame	
15. Ing. Abisaid Ramírez Saldaña	presente
16. Profra. María Auxiliadora De Santiago	presente
17. Profra. Elizabeth Rodríguez Vega	
18. Ing. Servando Zarate Muñoz	presente
19. Ing. Alejandro Ayup del Bosque	
20. Ing. Carlos González Silva	
21. Ing. Salvador García González	presente
Comisario CP Martha Leticia Torres Ochoa	presente

## 2. VERIFICACIÓN DEL QUORUM LEGAL.

Estando presentes la mayoría de los integrantes del Consejo Directivo del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento, existe el quórum legal, por lo cual se declara legalmente instalada la tercera sesión ordinaria del segundo año de la Administración 2022-2024. Siendo las 11:25 once horas veinticinco minutos del día 23 de Marzo del 2023 y son válidos acuerdos que en ella se tomen, de conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la ley de Aguas para los municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

## 3. APERTURA DE LA REUNIÓN A CARGO DEL LIC. MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ LÓPEZ.

Quiero reconocer el trabajo que hacen todo el equipo de SIMAS, el año pasado se hicieron acciones que hoy nos permiten estar en otras condiciones del sistema, pero también debemos estar buscando estrategias que nos permitan incrementar el volumen de agua tanto en la ciudad como en las zonas rurales de Matamoros, el que también podamos dejar establecido en este concejo acuerdos que nos permitan tanto a través de la dirección de obras públicas el garantizar los montos de infraestructura de inversión para el abastecimiento del agua potable y el equipamiento de 1 o 2 pozos que se puedan requerir para incrementar el volumen de agua potable, este año se tiene una situación muy peculiar y que pueden significar unas situaciones de adversidad lo digo con todo respeto en Coahuila en el 2023 por el tema de elección de gobernador y de diputados locales es un tema que quiero cuidar y que no quiero que se vaya contaminar con el tema del gobierno municipal hoy muchos actores políticos están con un deseo tremendo de que llegue una etapa de calor para que se empiece a sentir el tema del abastecimiento del agua potable para generar un problema social y aprovechar y llevar utilidades electorales en un tema donde es muy claro para los ciudadanos donde hemos hecho un esfuerzo muy importante para tratar de cubrir esta necesidad tan básica como lo es el agua, por eso es muy importante que en esta sesión de consejo podamos precisamente establecer ese tipo



**SIMAS**  
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

de situaciones , ya nos enfrentamos a un reto en donde pues dicen que había una comunidad con 8 meses sin agua, claro está que ninguna persona puede estar 8 meses sin el vital líquido, realmente en esa comunidad no eran 8 meses sin agua como lo expresaron públicamente, entonces es importante que establezcamos en este consejo las medidas que vamos hacer.

Estoy consciente de que algunas comunidades y colonias no damos el mínimo indispensable pero pues estamos trabajando en eso. Hoy lo que necesita Matamoros es que hagamos una suma de esfuerzo en lugar de estar poniendo piedras en el camino.

Se continúa con el siguiente punto del Orden del Día.

**4. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR A CARGO DEL SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO DIRECTIVO.**

En uso de la voz el secretario técnico del Consejo Directivo, C.P. Gabriel Vázquez Rocha, da Lectura y aprobación del acta de la segunda sesión ordinaria. En virtud que con anterioridad a la presente sesión se les hizo llegar una copia del proyecto del acta de la segunda sesión ordinaria, se solicita se dispense la lectura de la misma.

Se pone a consideración del consejo la propuesta, para omitir la lectura del acta, así como la aprobación del proyecto de la misma.

Aprobándose por **UNANIMIDAD**.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

**5. INFORME GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DEL SIMAS DEL 1 AL 28 DE FEBRERO 2023.**

El Gerente General haciendo uso de la voz dio a conocer el Informe de Gerencia General al Consejo Directivo, así como también los Informes de las Actividades Relevantes del SIMAS llevadas a cabo durante el mes de FEBRERO 2023, me permito informar al pleno del consejo lo siguiente:



**SIMAS**  
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

Se dieron inicio a los trabajos de la construcción del Tanque de Rebombeo en el Ejido La Luz.

Se realizaron los trabajos de la fuga de agua potable en el ejido de santa Ana del Pilar, se atendió de manera especial por la magnitud del problema con un poste de la C.F. E. que estaba a punto de derrumbarse.

Se empezaron atender desde el día 23 de Febrero los problemas de desabasto de agua en el ejido Solima, tanto en el acarreo de agua por medio de pipas, como de manera técnica buscando las soluciones con algunos trabajos de válvulas e interconexiones.

Durante el mes de Febrero, empezamos a utilizar la aplicación GPS map camera, para el camión vector, lo que nos da la ubicación real en tiempo real del lugar donde está realizando los trabajos, todo esto encaminado a la mejora continua del sistema.

Durante el mes de Febrero a partir del día 23 iniciaron los trabajos en el pozo 6 se desmonto, se tomó video para ver las condiciones en que se encuentra, fue necesario la instalación de un parche y se realizaron los trabajos necesarios para mantenerlo en condiciones, por que en breve inician la temporada más fuerte de demanda de Agua.

También les solicito la autorización para que en su momento o cuando se requiera tendremos que realizar la contratación o renta de pipas para atender las necesidades prioritarias que en su momento se presenten, y sobre todo en los meses más críticos con el abasto de agua o bien como programa emergente para atender, las colonias o comunidades que así lo requieran por el desabasto de agua, que bien pudiera ser por la falla mecánica de alguno de los pozos o por el periodo crítico en los meses de más consumo.

Les comunico que en seguida cada uno de los responsables dará cuenta de las actividades y trabajos realizados durante el mes de Febrero.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual del Gerente General el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.



**a) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA**

En uso de la voz el Gerente Administrativo C.P. Gabriel Vázquez Rocha, dio conocer el siguiente informe del departamento de Transparencia:

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO MATAMOROS, COAHUILA		TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ART 70 LEY GENERAL GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 01 DE FEBRERO DE 2023												
Ley General Artículo	ARTÍCULO 70. En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que	No de formatos para la fracción	Periodo de Actualización y Conservación	GERENCIA GENERAL	GERENCIA ADMINISTRATIVA	GERENCIA TÉCNICA	GERENCIA COMERCIAL	GERENCIA DOMÉSTICA	CONTABILIDAD	RECURSOS HUMANOS	ARCHIVO	DIRECCIÓN JURÍDICA	CONTROL INTERNO Y TRANSPARENCIA	OBSERVACIONES ACERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR
	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos.													Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación de decreto, reforma, adición, derogue o abrogue o se realice cualquier tipo de



Recepción de solicitudes vía Plataforma Nacional de Transparencia, no se tuvieron ninguna solicitud de Información Pública ni de Derechos ARCO.

En evaluación Trimestral, de la plataforma Local de Información Pública de Oficio 4to. Trimestre 2022 se obtuvo un porcentaje total de cumplimiento **99.28%**.

Verificación a las obligaciones de Transparencia 2021, se obtuvo **52.42%** en la evaluación Inicial, mientras que en la evaluación Final se tiene un **90.87%**

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signature: Gabriel Vázquez Rocha]*





**b) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA DEL AGUA**

En uso de la voz el Gerente Administrativo **C.P. Gabriel Vázquez Rocha**, dio a conocer el siguiente informe del departamento de Cultura del Agua:

Durante el mes de Febrero se realizaron visitas a escuelas de nivel Preparatoria del cual fueron invitadas a participar en el "Foro Participativo" para conmemorar el Día Mundial del Agua" que se llevara a cabo el día 22 de Marzo del año en curso.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

**c) INFORME DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

En uso de la voz el Gerente Administrativo **C.P. Gabriel Vázquez Rocha**, dio a conocer el siguiente informe del departamento de Recursos Humanos:

SIMAS MATAMOROS	
<b>99 EMPLEADOS</b>	
13	CONFIANZA
19	SINDICALIZADOS
67	EVENTUALES

SUBSISTEMA COYOTE-GRANADA	
<b>31 EMPLEADOS</b>	
04	CONFIANZA
05	SINDICALIZADOS
22	EVENTUALES

TOTAL PERSONAL FEBRERO
<b>130</b>



**SIMAS**  
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

**d) INFORME DE GERENCIA SERVICIO DOMESTICO.**

En uso de la voz el Gerente de Servicio Doméstico **Lic. Juan Manuel Esquivel Hernandez** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Seguimiento del plan de trabajo Febrero 2023:

- Rutas definidas y asignadas por notificador.
- Supervisión diaria y personal a notificador en área asignada.
- Valoración semanal y retroalimentación a resultados presentados por notificador.
- Aumentar la eficiencia en entrega de recibos mensuales por servicio.
- Recuperación de cartera vencida por notificación directa a usuario en domicilio.
- Aumentar el ingreso mensual de pago por servicio.

Se tiene un padrón de 3,883 pagadores del 2022 y 5,624 en lo que va del año 2023, teniendo un 31 % de crecimiento.

Durante el mes de Febrero 2023 se tienen 2,560 registros de Supervivencia en subsidio del 50% del 01 al 28 de Febrero 2023.

Se ha llevado la caja móvil y notificación de adeudo en Ejidos obteniendo respuesta favorable por usuarios en área rural.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por

**UNANIMIDAD.**

**e) INFORME DE GERENCIA COMERCIAL.**

En uso de la voz el Gerente de Área Comercial **Lic. Yordan Artemio Zavala Cervantes** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Teniendo durante el mes de Febrero un padrón Activo de 942, un padrón industrial activo de 103, y de servicios públicos 58 activos.





En pagadores Febrero 2023 se tienen 424 comercial, 38 industrial. Mientras que al corriente se tienen 389 comercial y 32 industrial.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

f) **INFORME DE GERENCIA SERVICIO TECNICO.**

En uso de la voz el Gerente de Área Técnica Ing. **José Luis Adame Jasso** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

- ✓ Reportes de Fugas de Agua Limpia: 61 reportes de usuarios, de los cuales hasta el momento todos los reportes han sido atendidos en tiempo y forma.
- ✓ Reportes de Drenajes: 68 reportes de usuarios, de los cuales todos han sido atendidos, en tiempo y forma.
- ✓ Pozo #3: el día 03 de Febrero se quemó motor del pozo empezando a sacarlo a las 4:00 p.m. sacando solamente 6 tramos de 20" de 38 más bomba sumergible.
- ✓ 04 de Febrero se terminó de sacar el resto de la tubería 38 en total llevándose el motor y bomba sumergible para su revisión.
- ✓ 07 de Febrero se metió video de inspección.
- ✓ 08 de Febrero se empezó a meter bomba y motor (sumergible) y metiéndolo a la red.
- ✓ Pozo #6: el día 04 de febrero se contrató los servicios de Ricardo Ramírez para realizar zanja para purgar el pozo 6.
- ✓ Cárcamo La Selvita: el día 06 de Febrero, se dañó contactor del cárcamo, haciendo el cambio en la válvula metiéndolo al colector y quedando parado el equipo.
- ✓ El día 14 de Febrero en el cárcamo La Selvita se instaló bomba sumergible.



# SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

- ✓ 17 de Febrero en cárcamo La Selvita se metió el agua en el colector cerrando la válvula.
- ✓ 21 de Febrero en el cárcamo La Selvita no funciono la bomba.
- ✓ 23 de Febrero en cárcamo La Selvita se instaló equipo dejándolo trabajar en perfectas condiciones.
- ✓ Pozo #3 Ciudad: se empezó a meter tubería (38 total más bomba y motor) metiendo el agua a la red a las 6:30 p.m. con un gasto de 23 lps.
- ✓ El día 08 de Febrero, cárcamo Portal del Sol se hecho andar motor y destapando línea principal.
- ✓ El 20 de Febrero en cárcamo portal del Sol no funciono por daño al contactor.
- ✓ 24 de Febrero, cárcamo Portal del sol se mandó al proveedor para reparar el contactor y revelador, ya que se dañaron, quedando trabajando a las 5:00 p.m. y bajando toda la línea, tanto de portal del Sol y Lear.
- ✓ Pozo #8: El día 11 de Febrero se fue la luz y se quemó las cuchillas así como el transformador y se cambió cableado.
- ✓ En ese mismo día hubo un apagón en la col. Bicentenario y al regresar la energía eléctrica, trono el transformador, esto paso a las 11:00 p.m.
- ✓ El día 13 de Febrero en el pozo #8 se empezó a sustituir cableado de la caja de arranque al motor ya que se encontraban quemadas.
- ✓ El día 19 de Febrero en el pozo8 se dañó el balero parándolo desde las 2:30 p.m.
- ✓ 20 Febrero en el pozo #8 suministro e instalación de baleros en el motor trabajando a las 2:30 y metiéndola a la red.
- ✓ 20 de Febrero el pozo #8 se paró por que se escuchaba un ruido en el balero.
- ✓ 21 de Febrero se reanudo el pozo #8 y metiéndolo a la red a las 9:30 a.m.



- ✓ El día 23 de Febrero en el pozo #8 se empezó a escuchar el balero muy fuerte del motor por lo que se tuvo que llamar a Marcos a ponerle grasa y se dejó de escuchar, programando para el cambio de baleros.
- ✓ Cárcamo Matamoros: fuga en un pozo de visita donde se estaba desperdiciando bastante agua en la Mariano Matamoros y C. Fierro.
- ✓ 23 de Febrero brigada en Nuevo Mieleras, con el vector y una cuadrilla de fugas de agua.
- ✓ 25 de Febrero reparación de línea de drenaje en Av. Independencia y C. Jesus González Herrera y Marino Ortiz donde se encontró un registro y obstruía el paso de aguas negras solucionando este problema.

Los pozos 3, 4, 7 y 4 cerro, Ej. Granada, han trabajado normalmente, los volúmenes extraídos en el mes de **FEBRERO** fueron los siguientes.

POZO	NUM. DE POZO CNA	EXTRACCION M3
3 CD	4080	25,981
4 CD	3778	37,027
7 CD	4086	41,200
4 CERRO	S/N	18,055
EJ. GRANADA	3412	49,015
EJ. EL FENIX	S/N	20,985
<b>TOTAL</b>		<b>192,263</b>

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

**g) INFORME DE SUBSISTEMA COYOTE-GRANADA**

En uso de la voz el Encargado del Subsistema Coyote-Granada **C. Servando Chavarría Arreola** dio a conocer el siguiente informe del subsistema:

El día 28 de Febrero del presente año se realizó la interconexión de 10" a 6" en la entrada.



# SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

El día 03 de Marzo se llevó a cabo el sondeo en la línea de 6" junto la Tee de interconexión al tubo de 4" y sondeo de la misma línea.

El día 06 de Marzo se realizó el censo preliminar en el ejido Solima para saber cuántos habitantes contaban con abastecimiento de agua.

Abastecimiento Nomal	115	62.84%
Abastecimiento Repentino	39	21.32%
Abastecimiento Nulo	29	15.84%
	183	100.00%

El 09 de Marzo, se instalan válvulas expulsoras de aire en el circuito secundario de 3".

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'ma', 'Munio', and 'ben']*

*[Handwritten signature and initials in blue ink]*




## 6. INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL MES DE FEBRERO 2023.

Para el desarrollo de este punto del orden del día, el secretario Técnico, cedió el uso de la voz a la **C.P. KARLA MARGARITA TREVIÑO SOTO** donde dio a conocer el Informe Financiero.

INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL MES DE FEBRERO 2023		
<b>ACTIVO</b>		
<b>EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL INICIO DEL PERIODO</b>	\$	<b>5,074,082.59</b>
<b>INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS</b>		
AGUA AL 0 %	\$	1,301,398.41
AGUA AL 16 %	\$	907,580.71
DRENAJE	\$	89,121.26
RECARGOS	\$	10,641.32
OTROS INGRESOS	\$	7,967.25
CONTRATACION DE SERVICIOS	\$	26,466.81
SANEAMIENTO	\$	87,303.96
DEVOLUCION ISR		
DEVOLUCION CNA		
OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN	\$	<b>132,238.84</b>
<b>TOTAL DE ORIGENES DE OPERACIÓN</b>	\$	<b>7,636,801.15</b>
<b>APLICACIONES</b>		
<b>EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL FINAL DEL PERIODO</b>	\$	<b>5,678,318.37</b>
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		
SERVICIOS PERSONALES	\$	1,433,949.12
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	152,172.73
SERVICIOS GENERALES	\$	227,172.86
INVERSIONES BIENES MUEBLES	\$	-
SUBSIDIOS	\$	148,188.07
OTROS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$	-
<b>TOTAL DE APLICACIONES DE OPERACIÓN</b>	\$	<b>7,639,801.15</b>

"BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE EL ESTADO FINANCIERO Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR"

  
ING. SERVANDO ZARATE MUÑOZ  
GERENTE GENERAL




# SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

Una vez explicado el Informe Financiero, Estado y Origen de Aplicación de los Recursos del mes de Febrero 2023, se sometio a consideración de los consejeros, el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

BENEFICIARIO	DESCRIPCION	IMPORTE
PRO114 - VICTOR MANUEL ALVAREZ VALENZUELA	ACEITE HIDRAULICO 742B4052	\$ 10,460.01
EM00261 - J. JESUS COVARRUBIAS ACOSTA	PAGO DE FINIQUITO J. JESUS COVARRUBIAS ACOSTA	\$ 11,409.97
EM00161 - J CRUZ ESPINOZA REYES	PAGO DE FINIQUITO J. CRUZ ESPINOZA REYES	\$ 12,001.54
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	DIESEL C49EB66B	\$ 14,000.00
PRO229 - HERIBERTO ADAME MEZA	MATERIAL INTERCONEXION DE RED EJIDO SOLIMA	\$ 15,443.01
PRO172 - ABDEL HALIM GOMEZ SERRANO	MULTIFUNCIONAL BROTHER E3198DCA	\$ 17,394.20
PRO243 - CONSULTORES ESPECIALIZADOS EN INFORMATICA S.A. DE C.V.	MICROSIP MES FEBRERO 2023	\$ 17,723.77
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	COMBUSTIBLE 3333466D	\$ 18,200.00
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	COMBUSTIBLE 91AF2678	\$ 19,500.00
PRO202 - HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV	COMBUSTIBLE D82BE891	\$ 21,149.99
PRO052 - VICENTE MIRELES SEPULVEDA	PAGO HONORARIOS DICIEMBRE 2022 EEEFD468	\$ 21,200.00
PRO009 - ISRAEL ZAPATA ORTIZ	RECIBOS FORMA CONTINUA	\$ 23,200.00
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY BASE 1RA FEBRERO 2023	\$ 24,524.96
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY BASE 2DA ENERO 2023	\$ 24,524.96
OT00010 - GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA	PAGO DE ISN DEL MES ENERO 2023	\$ 26,958.00
DE0003 - INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO	PAGO SUA ENERO 2023	\$ 50,196.01
PRO233 - CENTRO DE INVESTIGACION EN AGUA Y DERECHOS HUMANOS	ASESORIA PARA EL MES DE FEBRERO DEL 2023	\$ 58,000.00
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY EVENT 2DA FEBRERO 2023	\$ 106,164.12
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA COY EVENT 1RA FEBRERO 2023	\$ 106,258.42
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT BASE 2DA Q FEBRERO 2023	\$ 106,933.93
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT BASE 1RA Q FEBRERO 2023	\$ 106,933.93
PRO233 - CENTRO DE INVESTIGACION EN AGUA Y DERECHOS HUMANOS	ASESORIA LEGAL MES DE FEBRERO 2023 CFE	\$ 133,400.00
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT EVENT 1RA Q FEBRERO 2023	\$ 356,870.32
OT00007 - SIMAS MATAMOROS	PAGO DE NOMINA MAT EVENT 2DA Q FEBRERO 2023	\$ 357,305.25

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que el Estado Financiero y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

  
ING. SERVANDO ZARATE MUÑOZ  
GERENTE GENERAL

Se aprueban las ampliaciones y reducciones al presupuesto de Egresos del ejercicio 2023, durante el periodo del mes de **FEBRERO** 2023.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440  
Matamoros, Coahuila de Zaragoza





**SIMAS**  
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

## 7. ACTUALIZACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PARA EL EJERCICIO 2023.

Para el desarrollo de este punto del orden del día, hizo uso de la voz el secretario Técnico **C.P. GABRIEL VAZQUEZ ROCHA** donde dio a conocer, y explicando detalladamente, con fundamento en Artículo 151 del Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza; el Art. 3, Fracción IX de la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Coahuila de y 27 del Reglamento de la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Coahuila de Zaragoza, se presenta el Programa Operativo de **SIMAS MATAMOROS**.

Se puso a consideración del consejo la presentación del PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PARA EL EJERCICIO 2023, el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD (ANEXO 1)**.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

## 8. AUTORIZACIÓN DE LA RENOVACION DEL PROGRAMA DE COBRO DEL SERVICIO DEL AGUA.

Para el desarrollo de este punto del orden del día, el secretario Técnico, cedió el uso de la voz al **ING. SIGIFREDO MUÑOZ MARQUEZ** donde dio a conocer el Programa de Cobro del Servicio del Agua.

El sistema de cobro actual en SIMAS Matamoros fue implementado hace muchos años y consta de 2 programas diferentes y muy obsoletos:

- **Matriz: fue instalado desde 2011, teniendo una antigüedad de 12 años, mientras tanto que en el subsistema Coyote-Granada está instalado desde el año 2004, y este tiene 19 años de antigüedad.**

Por el mismo tiempo que se tiene con los programas en dichos sistemas se han tenido diversos problemas como lo son los siguientes: problemas de cobro en cajas, con los cierres de mes, con los recibos, cuentas dadas de baja, problemas en los contratos, los



**SIMAS**  
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
**MATAMOROS**

reportes, modulo Coyote-Granada ya que su programa es mucho más primitivo, problemas con módulos externos.

Luego de la presentación y análisis del estado actual del Programa de Cobro de SIMAS Matamoros y del Subsistema Coyote-Granada, se llega a la conclusión de que este está totalmente obsoleto y no cumple con los estándares y requerimientos que en la actualidad se necesitan.

Se puso a consideración del consejo la **AUTORIZACIÓN DE LA RENOVACIÓN DEL PROGRAMA DEL SERVICIO DEL AGUA** y se autoriza al gerente general Servando Zarate, para que realice los trámites necesarios y proceda la contratación para la correspondiente renovación del programa, el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD (ANEXO 2)**.

#### **9. ASUNTOS GENERALES.**

En uso de la voz el **LIC. MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ LÓPEZ**, propuso el siguiente acuerdo, se pide a los miembros del consejo la autorización al Gerente General para que se reúna con el despacho legal y la C.F.E para que en base a las finanzas del propio sistema se pueda crear un plan para abonar a la deuda con la mismas C.F.E, cuidando el aspecto legal que se tiene con el juicio de amparo 920/2022.

Se puso a consideración del consejo la propuesta, el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

En uso de la voz el **LIC. MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ LÓPEZ**, propuso la creación de un programa o comité permanente de monitoreo y abastecimiento de agua potable dicha comisión deberá presentar un informe semanal para dar seguimiento a la problemática y mantener a la población informada de los trabajos de acciones que se lleven a cabo para mitigar la escases del vital líquido, sobre todo en la época que más se acentúa la necesidad y abasto de agua, y quedara integrado por el SIMAS, secretaria del Ayuntamiento, despacho del alcalde, dirección de obras públicas, así como ciudadanos del municipio relacionados con el tema y la necesidad de resolverlos **(anexo 3)**.





**SIMAS**  
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

Se puso a consideración del consejo la propuesta, el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**

Se solicita la autorización a los miembros del consejo para que el gerente general pueda entablar una reunión con el propietario de un pozo ubicado en las a mediaciones del cerro junto al poblado de Mieleras solicitando primeramente el titulo o concesión y volumen de metros cúbicos autorizados, lo anterior para su análisis, revisión primeramente y de ser procedente buscar los mecanismos legales y económicos para la firma del contrato o comodato, lo anterior con la finalidad de aumentar el volumen de agua a la red y satisfacer la necesidad de las diferentes colonias del área de San Miguel.

Así mismo entablar dialogo con el sr. Norberto Galindo para solicitarle algún tipo de negociación que nos pueda ayudar para atender la demanda de abasto de agua en los ejidos de Benavides y Bilbao.

Se puso a consideración del consejo la propuesta, el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**

En uso de la voz el gerente general el **Ing. Servando Zarate Muñoz**, puso a consideración de los miembros del consejo la propuesta de la contratación del proyecto de digitalización de la infraestructura de Agua y Drenaje en Matamoros, los principales retos de Agua y Drenaje tanto los diámetros y tipo de tubería ya sea asbesto como P.V.C para dejar en concentración en los archivos del departamento técnico con el fin de facilitar el control de lo0s trabajos de campo.

Se acuerda y se autoriza al Gerente General para la realización de los trabajos con el contratista que presente las mejores propuestas.

Se puso a consideración del consejo la propuesta, el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**



**10. CLAUSURA DE LA REUNION.**

Una vez agotado el Orden del Día y no habiendo más puntos que tratar el consejero Josué Favela Chávez, solicito a los presentes ponerse de pie para declarar terminada la tercera sesión ordinaria de Consejo Directivo, siendo las (13:30) trece horas con treinta minutos de la fecha al inicio señalada. Haciendo validos todos los acuerdos que en ella se tomaron.

**CONSEJO DE ADMINISTRACION**

**Lic. Miguel Ángel Ramírez López**  
Presidente Municipal  
Presidente del Consejo

**Profr. Josué Favela Chávez**  
Consejero

**C. Álvaro Ríos Pérez**  
Consejero

**Enf. Francisca Hernandez Celestino**  
Consejero

**C.P. Martha Leticia Torres Ochoa**  
Comisario

**Profra. Palmira Rodríguez García**  
Consejero

**C. Jesus Navarro de León**  
Consejero

**Lic. Genaro Hernandez Jiménez**  
Consejero

**Ing. José Ayup Barker**  
Consejero



# SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

C.P. Gabriel Vázquez Rocha  
Secretario Técnico

Prof. Víctor Armando Adame Berlanga  
Consejero

Ing. Salvador García González  
Consejero

C. Viridiana Morales Martínez  
Consejero

Profra. María Auxiliadora De Santiago  
Consejero

Ing. Abisaid Ramírez Saldaña  
Consejero

Ing. Servando Zarate Muñoz  
Gerente General de SIMAS