

ACTA ELABORADA DE LA NOVENA SESION ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MATAMOROS, COAHUILA, CELEBRADA EL DIA 20 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022.

EN LA CIUDAD DE MATAMOROS DE LA LAGUNA, COAHUILA DE ZARAGOZA, siendo las (18:00) dieciocho horas del día 20 de SEPTIEMBRE del año 2022, se reunieron en LA SALA DE CABILDO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE MATAMOROS, COAHUILA, los integrantes del Consejo Directivo con el objeto de celebrar una asamblea de carácter ORDINARIA, para tratar lo referente al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia.
2. Verificación del Quórum legal.
3. Apertura de la reunión a cargo del C. Lic. Miguel Ángel Ramírez López Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de SIMAS.
4. Lectura del Acta de la sesión anterior a cargo del secretario técnico del Consejo Directivo.
5. Informe General de las actividades del SIMAS del 1 al 31 de Agosto 2022.
6. Informe Financiero, Estado y Origen de Aplicación de los recursos 1 al 31 de Agosto del 2022.
7. Asuntos Generales.
8. Clausura de la reunión.

El secretario Técnico C.P. Gabriel Vázquez Rocha puso a votación el Orden del Día, el cual fue **APROBADO POR UNANIMIDAD**.

Se procede a desahogar el Orden del Día como sigue:



1. LISTA DE ASISTENCIA.

Se procedió al pase de lista de asistencia a cargo del secretario técnico del consejo.

**CONSEJEROS**

**ASISTENCIA**

- |   |          |
|---|----------|
| 1. Lic. Miguel Ángel Ramírez López          | presente |
| 2. C. Álvaro Ríos Pérez                     | presente |
| 3. Profra. Graciela Fernandez Almaraz       | presente |
| 4. Lic. Genaro Hernandez Jiménez            | presente |
| 5. Enf. Francisca Hernandez Celestino       | presente |
| 6. Profr. Josué Favela Chávez               |          |
| 7. Profra. Palmira Rodríguez García         | presente |
| 8. Lic. Valeria López Luévanos              |          |
| 9. C. Viridiana Morales Martinez            |          |
| 10. Lic. José Sergio Silveti Ayup Rodríguez | presente |
| 11. Ing. José Ayup Barker                   |          |
| 12. Prof. Víctor Armando Adame Berlanga     | presente |
| 13. C. Jesus Navarro de León                |          |
| 14. C. Anastacio Arguijo Adame              | presente |
| 15. C. Abisaid Ramírez Saldaña              | presente |
| 16. Profra. María Auxiliadora Miramontes    | presente |
| 17. Profra. Elizabeth Rodríguez Vega        | presente |
| 18. Ing. Servando Zarate Muñoz              | presente |
| 19. Ing. Alejandro Ayup del Bosque          | presente |
| 20. Ing. Carlos González Silva              |          |
| 21. Ing. Salvador García González           |          |
| Comisario CP Martha Leticia Torres Ochoa    | presente |

## 2. VERIFICACIÓN DEL QUORUM LEGAL.

Estando presentes la mayoría de los integrantes del Consejo Directivo del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento, existe el quórum legal, por lo cual se declara legalmente instalada la octava sesión ordinaria del primer año de la Administración 2022-2024. Siendo las 18:14 dieciocho horas catorce minutos del día 20 de Septiembre del 2022 y son válidos acuerdos que en ella se tomen, de conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la ley de Aguas para los municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

## 3. APERTURA DE LA REUNIÓN A CARGO DEL LIC. MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ LÓPEZ.

Quiero felicitar a SIMAS por su gran trabajo que está realizando, podemos ver su actividad en redes sociales siempre atentas al trabajo y a la necesidad de la ciudadanía, pero sobretodo reconocer su transparencia en llevar a cabo de forma mensual estas reuniones así que agradezco la presencia de los miembros del consejo su valiosa participación.

Se continúa con el siguiente punto del Orden del Día.

## 4. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR A CARGO DEL SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO DIRECTIVO.

En uso de la voz el secretario técnico del Consejo Directivo, C.P. Gabriel Vázquez Rocha Lectura y aprobación del acta de la octava sesión ordinaria. En virtud que con anterioridad a la presente sesión se les hizo llegar una copia del proyecto del acta de la octava sesión ordinaria, se solicita se dispense la lectura de la misma.

Se pone a consideración del consejo la propuesta, para omitir la lectura del acta, así como la aprobación del proyecto de la misma.

Aprobándose por **UNANIMIDAD**.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

**5. INFORME GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DEL SIMAS DEL 1 AL 31 DE AGOSTO 2022.**

El Gerente General haciendo uso de la voz dio a conocer el informe de Gerencia General al Consejo Directivo, así como también los Informes de las Actividades Relevantes del SIMAS llevadas a cabo durante el mes de AGOSTO 2022:

- Me permito informar a ustedes que hasta el mes de Agosto y considerando que es un medio o herramienta de comunicación las redes sociales en la página del Facebook del SIMAS les puedo informar que hemos llegado a 3000 seguidores y continuaremos redoblando los esfuerzos para que a través de esta herramienta difundamos las actividades y servicios del Sistema.

Por otro lado el día 15 de Agosto participamos en el primer foro regional del Agua en la Universidad TEC Milenium y participamos de manera conjunta con el CIADH, de igual forma el 16 del mismo mes de Agosto en la UTT se realizó el Foro Lideres del agua con la participación directa con el presidente municipal y presidente del consejo Lic. Miguel Ángel Ramírez López con una participación muy emotiva referente al abasto del agua en el municipio.

- En otro punto como lo he informado en diversas reuniones del consejo donde se me ha autorizado y aprobado continuar con los procesos de las liquidaciones correspondientes de los ex empleados del sistema me permito presentar ante este consejo que a la fecha hemos liquidado a 32 ex empleados cuyos expedientes de finiquitos de cada uno de ellos se encuentran en el área de contabilidad, además de que se encuentra registrado en el sistema de contabilidad con un monto aproximado de \$ 1,065,505.52 aclarando que muchos finiquitos se realizaron ante el notario público y algunos más en la junta de conciliación y arbitraje una vez que nos dieron apertura para la realización de este procedimiento.

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440  
Matamoros, Coahuila de Zaragoza

Por otra parte me permito informarles que seguimos atendiendo con el despacho jurídico los expedientes de demanda por diversos actores como a continuación se describe:

**Expedientes: 5**

**Trabajadores: 21**

| EXPEDIENTE | ACTOR                               | # DE TRABAJADORES |
|------------|-------------------------------------|-------------------|
| 348/2022   | ENRIQUE SCHUMN                      | 1                 |
| 112/2021   | SALVADOR LEYVA (junta local)        | 1                 |
| 104/2022   | MA. DE LOS ANGELES ARELLANO Y OTROS | 15                |
| 460/2021   | VICTOR GUTIERREZ                    | 1                 |
| 223/2022   | YADIRA AZUCENA Y OTROS              | 3                 |

Debo informar también que ante las contingencias de las fuertes lluvias registradas del 31 de Agosto a los primeros días de Septiembre y gracias al apoyo del presidente municipal para la atención de las áreas de emergencia en la que hubo necesidad de conseguir los servicios de pipas para el desagüe en las zonas críticas como la Selvita, las Vegas de Marrufo la calle González, las áreas de la Zaragoza y González Herrera, Independencia y Marino Ortiz, y área de los Mercaditos entre otras, así como los servicios de maquinaria para hacer un bordo de contención en el área pegada a las casas de la col. Ampliación carolinas en razón de que el estanque del almacenamiento de agua que se ubica en el área de Carolinas sufrió la ruptura de uno de los bordos o se hizo una habra lo que trajo como consecuencia el derrame del agua en algunas parcelas colindantes entre el estanque y la colonia con afectaciones de un cultivo de melón y cebolla.

De igual forma sufrimos una serie de afectaciones en equipos del sistema derivado de la contingencia de las fuertes lluvias.

*Handwritten signatures and notes in blue ink on the left margin, including names like 'Marrufo', 'Selvita', and 'Carolinas'.*

*Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin.*

*Handwritten signatures in blue ink at the bottom left of the page.*

*Handwritten signatures in blue ink at the bottom right of the page.*

| IMPREVISTO/PROBLEMA      | OBSERVACIONES   |
|--------------------------|---|
| CARCAMO PERIFERICO       | Se dañó el rebombeo #1 y se sacó equipo para su reparación.   |
| COLONIA VEGAS DE MARRUFO | Instalación de 2 bombas de motor de gasolina en C. González.  |
| POZO 6                   | Suspensión de suministro de agua por falta de energía.  |
| POZO 4 DE LA CIUDAD      | Por mal estado del clima se tuvo afectación en tres postes, ocasionando que cayera transformador y se dañara. |
| POZO 4 DEL CERRO         | Se paró equipo por falta de energía eléctrica e inundación de cuarto de control.                              |
| CARCAMO LA SELVITA       | Limpieza del equipo vertical por acumulación de basura en el cedazo de solidos instalándolo en el mismo día.  |

Derivado al contrato colectivo del sindicato STMARAMC tenemos que cubrir el aumento salarial del 8 % de Enero a Agosto con carácter de retroactivo lo que hace que sufra un incremento en la nómina.

Haciendo el compromiso de cubrir la diferencia del retroactivo de Septiembre a Noviembre y cumplir con lo establecido.

También debo informar que derivado de las cargas de trabajo y ante las contingencias presentadas, algunos empleados y en especial a los de campo, se les ha considerado una compensación quincenal por los trabajos realizados fuera del horario laboral, situación que informe y pongo a consideración del consejo.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual del Gerente General el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

**a) INFORME DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA.**

En uso de la voz la directora de Unidad y Control Interno de Transparencia **I.B.Q.**

**Karen Yarely Favela Ortiz** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

- Evaluación a plataforma Nacional de Transparencia (periodo de evaluación del 31 de Agosto al 30 de Junio 2023)

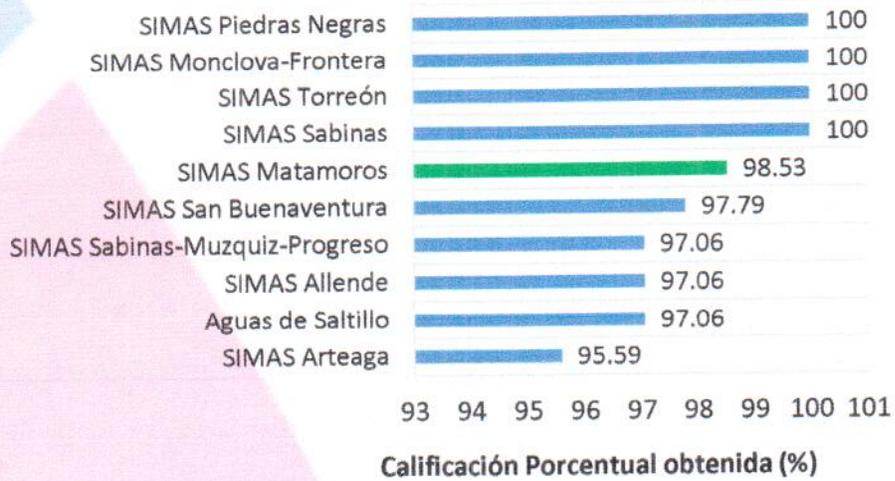
- Recepción de solicitudes de información vía plataforma Nacional de Transparencia (PNT), (0 solicitudes recibidas).

Resultados Evaluación Local de la Plataforma de información Pública de Oficio (IPO), correspondiente al segundo trimestre 2022.



## RESULTADOS OBTENIDOS PRIMER TRIMESTRE 2022

### TOP 10 SISTEMAS OPERADORES DE AGUA



Fuente: <http://www.icaei.org.mx/transparencia/19-articulos/articulo-36/100vii-resultados-de-evaluacion>

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

### b) INFORME DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

En uso de la voz el Jefe de Recursos Humanos Lic. Yarelli Michelle García Alcantar dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440  
Matamoros, Coahuila de Zaragoza

Cuidemos el  
#Agua



**SIMAS**  
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

| SIMAS MATAMOROS |                |
|-----------------|----------------|
| 87 EMPLEADOS    |                |
| 13              | CONFIANZA      |
| 16              | SINDICALIZADOS |
| 58              | EVENTUALES     |

| SUBSISTEMA COYOTE-GRANADA |                |
|---------------------------|----------------|
| 27 EMPLEADOS              |                |
| 04                        | CONFIANZA      |
| 05                        | SINDICALIZADOS |
| 18                        | EVENTUALES     |

| TOTAL PERSONAL AGOSTO |
|-----------------------|
| 114                   |

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

c) **INFORME DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA DEL AGUA**

En uso de la voz la encargada del departamento **C. Daniela Guadalupe Cortinas Rodríguez**, dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

Durante el mes de Agosto se recibieron reportes de fugas, derroches y tiraderos de agua potable, de los cuales se realizó 4 visitas domiciliarias para notificarle e invitar al usuario a evitar tirar y hacer mal uso del vital líquido ya que de hacer caso omiso será sancionado a una multa por parte de este Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento.

Se llevaron a cabo 4 visitas a escuelas primarias y preescolar, para impartir pláticas de referentes al "Cuidado del agua" así como también el tema de "Guardianes del Agua", siendo beneficiados 206 alumnos.

La campaña "NO LA RIEGES, CUIDA EL AGUA" se realizó el día 27 de Agosto 2022, a las 11:00 a.m. en el Blvd. José Santos Valdez y Calz. Lázaro Cárdenas, donde se contó con la participación del personal del SIMAS alrededor de unas 100 personas donde el objetivo dar a conocer el programa antes mencionado se obtuvo con éxito una respuesta favorable de las personas que por esta ubicación se desplazan.

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440  
Matamoros, Coahuila de Zaragoza

**Cuidemos el  
Agua**



**SIMAS**  
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**

d) **INFORME DE GERENCIA SERVICIO DOMESTICO.**

En uso de la voz el Gerente de Servicio Doméstico **Lic. Juan Manuel Esquivel Hernandez** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

En el mes de Agosto 2022 se tiene un padrón en domestico de 17,257 activos aumento 1% del año anterior al actual, de los cuales se tienen 5,669 pagadores con un aumento del 4% y al corriente 5,302 un 6%.

También durante el mes de Agosto 2022 se obtuvieron 20 nuevos contratos domésticos, y se realizaron 19 modificaciones. Dentro de domestico se tuvieron 7 bajas, y 29 bajas temporales.

Se emitieron 13 cartas de NO Adeudo durante el mes de Agosto 2022. Se entregaron también en el mes de Agosto 2022; 10,650 recibos, 4,050 notificaciones.

Se realizaron acciones de caja de cobro en los ejidos La Esperanza, El Consuelo, Benito Juárez, Corona y Vizcaya.

En el tema de supervivencia durante los meses de JULIO-AGOSTO se tuvo una respuesta de 2,378 usuarios registrados.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**

e) **INFORME DE GERENCIA COMERCIAL.**

En uso de la voz el Gerente de Área Comercial **Lic. Jordan Artemio Zavala Cervantes** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440  
Matamoros, Coahuila de Zaragoza

Cuidemos el  
**Agua**

| PADRÓN         | ACTIVOS Matamoros |              |        | PAGADORES<br>Con al menos un pago en el mes como abono para saldar su cuenta |            |         | AL CORRIENTE<br>Con saldo en cero o a favor |            |         |
|----------------|-------------------|--------------|--------|--|------------|---------|---|------------|---------|
|                | AGO 2021          | AGO 2022     | ↑      | 2021   | 2022       | ↑       | 2021  | 2022       | ↑       |
| COMERCIAL      | 860               | 910          | 5.81 % | 385  | 445        | 15.58 % | 237   | 384        | 62.02 % |
| INDUSTRIAL     | 98                | 99           | 1.02 % | 41   | 45         | 9.57 %  | 26  | 35         | 34.61 % |
| SERV. PUBLICOS | 58                | 58           |        |  |            |         |   |            |         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>1,016</b>      | <b>1,067</b> |        | <b>426</b>   | <b>490</b> |         | <b>263</b>                                  | <b>419</b> |         |

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**

f) **INFORME DE GERENCIA SERVICIO TECNICO.**

En uso de la voz el Gerente de Área Técnica **Ing. José Luis Adame Jasso** dio a conocer el siguiente informe de su departamento:

- ✓ Reportes de Fugas de Agua Limpia: 104 reportes de usuarios, de los cuales hasta el momento todos los reportes han sido atendidos en tiempo y forma.
- ✓ Reportes de Drenajes: 75 reportes de usuarios, de los cuales todos han sido atendidos, en tiempo y forma.
- ✓ El cárcamo las Rocas sufrió una caída de cuchillas, levantándolas y suministrando energía en el mismo día, se dañó contactor de la caja de arranque rehabilitándolo el mismo día.
- ✓ Suspensión de energía eléctrica en los cárcamos principal-matamoros, en los pozos 3, 4, 5 y 6, restableciéndolos en el mismo día.
- ✓ En el cárcamo periférico se instaló el motor al rebombeo 1, también se instaló flecha del motor quedando trabajando en perfectas condiciones.
- ✓ Cárcamo Rincón del Valle se cambió contactor de caja de arranque.
- ✓ En cárcamo Matamoros se instaló bomba sumergible.



- ✓ En cárcamo el Consuelo se dañó contacto, reponiéndolo, suministrándolo e instalándolo.
- ✓ En el estanque pluvial se hizo una abra en un costado y fue solucionado, se contrató los servicios de maquinaria pesada para su reparación.
- ✓ Cárcamo Santo Tomas se instaló electronivel.
- ✓ En el pozo 6 se paró por a las 11:00 a.m. bajo voltaje, reanudando a las 1:00 p.m.
- ✓ Cárcamo la Selvita se le dio mantenimiento al tazón de bomba vertical, se suministró e instalo bomba sumergible nueva.
- ✓ Cárcamo los Olivos se dañó y quemó la bomba sumergible se embobino y se instaló.
- ✓ Pozo el Fénix falla en bomba sumergible, suministro e instalación de esta misma, restableciéndose e incorporándolo a red.

Los pozos 3, 4, 7 y 4 cerro, Ej. Granada, Ej. El Fénix, los volúmenes extraídos en el mes de **AGOSTO** fueron los siguientes.

| POZO         | NUM. DE POZO CNA | EXTRACCION M3  |
|--------------|------------------|----------------|
| 3 CD         | 4080             | 26,658         |
| 4 CD         | 3778             | 37,418         |
| 7 CD         | 4086             | 42,756         |
| 4 CERRO      | S/N              | 18,759         |
| EJ. GRANADA  | 3412             | 49,822         |
| EJ. EL FENIX | S/N              | 21,891         |
| <b>TOTAL</b> |                  | <b>197,304</b> |

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD**.

g) **INFORME DE SUBSISTEMA COYOTE-GRANADA**

En uso de la voz el Subcoordinador del Subsistema Coyote-Granada **C. Daniel Reyes Emiliano** dio a conocer el siguiente informe del subsistema:

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440  
Matamoros, Coahuila de Zaragoza

Se han atendido 18 reportes de Agua potable, dando atención a cada uno de ellos en tiempo y forma. También se recibieron 7 reportes de Drenaje de los cuales 4 han sido atendidos y quedando pendientes por atender 3 reportes, no se ha podido atender por falta de camión tipo vector.

En el mes de Agosto del presente año se instaló una válvula que ayudaría a distribuir el agua por el circuito del Ejido Vicente Guerrero con esto se lograra llevar agua hasta la parte alta de este ejido.

En el pozo de Granada se realizaron trabajos correctivos a lo largo de la columna, así como en el transformador eléctrico que afecto el funcionamiento del motor del pozo. Quedando restablecido el día 21 de agosto del presente año.

Pozo Fénix se dañó la bomba sumergible del pozo ya que se encontró gravas en los tazones, por lo que se decidió tomar video y verificar que el ADM no estuviera dañado, quedando concluidos los trabajos de reparación.

Las pasadas lluvias atípicas presentadas el día 31 de Agosto, se presentó encharcamientos en diferentes puntos de los ejidos Coyote, Ángeles y Buen Abrigo, por lo que el personal de SIMAS Coyote-Granada se dio a la tarea de desaguar los puntos rojos.

Se puso a consideración del consejo el informe Mensual el cual fue aprobado por **UNANIMIDAD.**

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

#### **6. INFORME FINANCIERO, ESTADO Y ORIGEN DE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL MES DE AGOSTO 2022.**

Para el desarrollo de este punto del orden del día, el secretario Técnico, cedió el uso de la voz a la **C.P. KARLA MARGARITA TREVIÑO SOTO** donde dio a conocer el Informe Financiero.



# SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

| SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MATAMOROS COAHUILA ESTADO DE SITUACION FINANCIERA DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DEL 2022 |                        |
|---|------------------------|
| <b>ACTIVO</b>   |                        |
| EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL INICIO DEL PERIODO   | \$ 4,270,808.34        |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS  |                        |
| AGUA AL 0 %   | \$ 3,521,844.55        |
| AGUA AL 16 %  | \$ 1,396,768.10        |
| DRENAJE   | \$ 1,906,339.68        |
| RECARGOS  | \$ 81,049.94           |
| OTROS INGRESOS  | \$ 12,133.92           |
| CONTRATACION DE SERVICIOS   | \$ 13,600.50           |
| SANEAMIENTO   | \$ 29,968.78           |
| DEVOLUCION ISR  | \$ 81,744.03           |
| DEVOLUCION CNA  | \$ -                   |
| OTROS ORIGENES DE OPERACION   | \$ 2,022,718.34        |
| <b>TOTAL DE ORIGENES DE OPERACION</b>   | <b>\$ 9,815,371.23</b> |
| <b>APLICACIONES</b>   |                        |
| EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL FINAL DEL PERIODO  | \$ 5,524,068.86        |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO  |                        |
| SERVICIOS PERSONALES  | \$ 4,291,302.37        |
| MATERIALES Y SUMINISTROS  | \$ 1,331,849.35        |
| SERVICIOS GENERALES   | \$ 100,340.44          |
| INVERSIONES BIENES MUEBLES  | \$ 2,457,270.97        |
| SUBSIDIOS   | \$ -                   |
| OTROS APLICACIONES DE OPERACION   | \$ 149,115.90          |
| <b>TOTAL DE APLICACIONES DE OPERACION</b>   | <b>\$ 9,815,371.23</b> |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que el estado financiero y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ING. SERVANDO ZARATE MUÑOZ  
GERENTE GENERAL

Se aprueba estado de situación financiera del 01 al 31 de Agosto.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Ing. Servando Zarate Muñoz  
Gerente General

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440  
Matamoros, Coahuila de Zaragoza





# SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

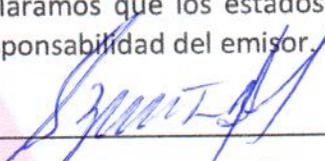
## SOLICITUDES DE PAGO AGOSTO 2022



SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MATAMOROS COAHUILA DEL 1RO DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DEL 2022

| BENEFICIARIO                 | DESCRIPCION                                    | IMPORTE      |
|------------------------------|--|--------------|
| SIMAS MATAMOROS              | PAGO DE NOMINA MAT EVENT 1RA Q AGOSTO 2022     | \$297,836.68 |
| SIMAS MATAMOROS              | PAGO DE NOMINA MAT EVENT 2DA Q AGOSTO 2022     | \$296,833.73 |
| CONSTRUCCIONES ESTAL SA DE   | SERVICIO DE ACARREO DE AGUA PIPAS FAC 670A11B6 | \$254,944.80 |
| TESORERIA DE LA FEDERACION   | CONAGUA DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES          | \$198,000.00 |
| SIMAS MATAMOROS              | PAGO DE NOMINA MAT BASE 2DA Q AGOSTO 2022      | \$146,085.37 |
| CENTRO DE INVESTIGACION EN   | FAC 608D51C9 ASESORIA JURIDICA Y               | \$133,400.00 |
| SIMAS MATAMOROS              | PAGO DE NOMINA MAT BASE 1RA Q AGOSTO 2022      | \$123,725.73 |
| TESORERIA DE LA FEDERACION   | CONAGUA USO O APROVECHAMIENTO DE AGUAS         | \$112,887.00 |
| SIMAS MATAMOROS              | PAGO DE NOMINA COY EVENT 2DA Q AGOSTO 2022     | \$95,190.64  |
| SIMAS MATAMOROS              | PAGO DE NOMINA COY EVENT 1RA Q AGOSTO 2022     | \$94,195.05  |
| MIRIAM YADIRA MORALES LUJAN  | PAGO DE FACTURA A332                           | \$83,437.16  |
| CENTRO DE INVESTIGACION EN   | SERVICIO DE ASESORIA PARA EL ORGANISMO         | \$58,000.00  |
| INSTITUTO MEXICANO DEL       | PAGO DE SUA MES DE JULIO DEL 2022              | \$45,473.86  |
| LEOPOLDO MELENDEZ BLANCO     | FAC B03FF2AC SERVICIO DE MEDIDOR               | \$40,606.96  |
| MIRIAM YADIRA MORALES LUJAN  | PAGO DE FACTURA N A334                         | \$32,248.00  |
| SIMAS MATAMOROS              | PAGO DE NOMINA COY BASE 2DA Q AGOSTO 2022      | \$32,055.14  |
| DISTRIBUIDORA DE TUBERIA Y   | FAC 8C21B908                                   | \$27,824.32  |
| GOBIERNO DEL ESTADO DE       | PAGO DE ISN MES DE JULIO 2022                  | \$25,307.00  |
| CONSULTORES ESPECIALIZADOS   | SERVICIO DE ASESORIA MICROSIP MAR - ABR FAC    | \$23,774.68  |
| CONSULTORES ESPECIALIZADOS   | ASESORIA MICROSIP ENE - FEB 2022 FAC 8AE0AACB  | \$23,774.68  |
| VICENTE MIRELES SEPULVEDA    | FACTURA 3844-HONORARIOS AUDITORIA 6/12 2022    | \$21,200.00  |
| SIMAS MATAMOROS              | PAGO DE NOMINA COY BASE 1RA Q AGOSTO 2022      | \$20,444.93  |
| ISRAEL ZAPATA ORTIZ          | FACTURA 1054-RECIBOS                           | \$17,400.00  |
| ISRAEL ZAPATA ORTIZ          | FAC 00F1518C RECIBOS DE FORMA CONTINUA         | \$17,400.00  |
| ABDEL HALIM GOMEZ SERRANO    | FAC 2940887                                    | \$14,592.80  |
| HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV | FACTURA N ADHDC 1481 CONSUMO DE COMBUSTIBLE    | \$14,000.00  |
| HIDROLITRO LAGUNERO SA DE CV | FAC 91C24747 GASOLINA                          | \$12,625.55  |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
Ing. Servando Zarate Muñoz

Gerente General

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440  
Matamoras, Coahuila de Zaragoza





# SIMAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

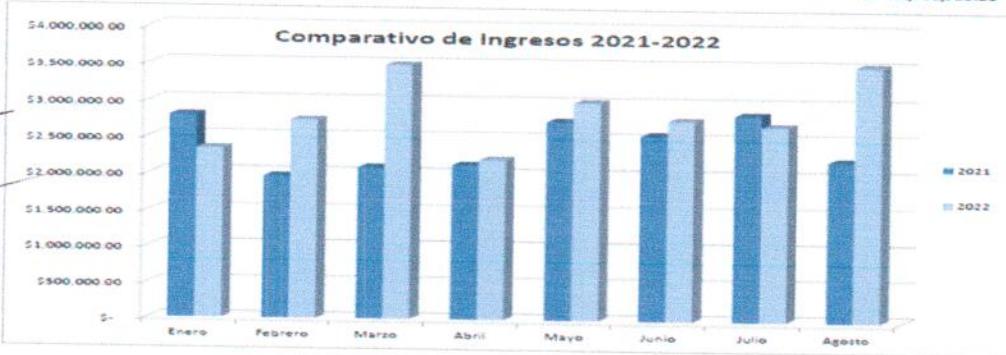
## COMPARACIÓN DE INGRESOS 2021-2022

### INGRESOS EJERCICIO 2021

|         |    |                        |
|---------|----|------------------------|
| Enero   | \$ | 2,804,323.14           |
| Febrero | \$ | 1,986,359.69           |
| Marzo   | \$ | 2,088,820.15           |
| Abril   | \$ | 2,130,641.74           |
| Mayo    | \$ | 2,746,250.78           |
| Junio   | \$ | 2,562,153.26           |
| Julio   | \$ | 2,854,756.97           |
| Agosto  | \$ | 2,221,720.55           |
|         |    | \$ 19,375,024.28 TOTAL |

### INGRESOS EJERCICIO 2022

|         |    |                        |
|---------|----|------------------------|
| Enero   | \$ | 2,334,040.61           |
| Febrero | \$ | 2,744,523.25           |
| Marzo   | \$ | 3,486,666.10           |
| Abril   | \$ | 2,210,684.47           |
| Mayo    | \$ | 3,036,325.45           |
| Junio   | \$ | 2,770,932.80           |
| Julio   | \$ | 2,701,743.57           |
| Agosto  | \$ | 3,321,844.55           |
|         |    | \$ 22,786,760.80 TOTAL |



## COMPARACIÓN DE EGRESOS 2021-2022

### EGRESOS EJERCICIO 2021

|         |    |                        |
|---------|----|------------------------|
| Enero   | \$ | 3,312,881.20           |
| Febrero | \$ | 2,189,139.67           |
| Marzo   | \$ | 1,602,052.67           |
| Abril   | \$ | 1,915,337.84           |
| Mayo    | \$ | 3,123,039.72           |
| Junio   | \$ | 2,261,726.89           |
| Julio   | \$ | 2,436,328.34           |
| Agosto  | \$ | 2,129,954.17           |
|         |    | \$ 18,970,460.70 TOTAL |

### EGRESOS EJERCICIO 2022

|         |    |                        |
|---------|----|------------------------|
| Enero   | \$ | 1,137,694.14           |
| Febrero | \$ | 2,631,481.13           |
| Marzo   | \$ | 1,518,471.28           |
| Abril   | \$ | 1,610,745.19           |
| Mayo    | \$ | 2,189,973.73           |
| Junio   | \$ | 2,076,810.95           |
| Julio   | \$ | 2,137,622.44           |
| Agosto  | \$ | 2,363,138.32           |
|         |    | \$ 15,666,937.18 TOTAL |



Se aprueban las ampliaciones y reducciones al presupuesto de Egresos del Ejercicio 2022, durante el periodo Junio-Agosto 2022.

Se procede a desahogar el siguiente punto del orden del día.

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440  
Matamoros, Coahuila de Zaragoza



*[Handwritten signature]*

*[Large handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**7. ASUNTOS GENERALES**

En uso de la voz el Gerente General, dio a conocer lo siguiente, en virtud del reciente cambio de administración municipal (2022-2024), y debido al insuficiente y/o nulo parque vehicular propiedad del organismo operador de SIMAS Matamoros y/o mal estado del mismo, que fue entregado por la administración saliente (2019-2021), y en virtud de no contar con un vehículo en buenas condiciones, para atender las necesidades propias del sistema.

Por lo anterior, se requiere adquirir un vehículo como apoyo al cargo que permita brindar el servicio público que se demanda para atender a las necesidades de la población, por ejemplo, acudir a la ciudad de Saltillo o Torreón a diversos trámites y gestiones oficiales, así como a las diversas poblaciones del municipio.

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN                                      | UNIDAD DE MEDIDA |
|----------|--|------------------|
| 1        | ADQUISICION DE VEHICULO SEMINUEVO EN BUEN ESTADO | UNIDAD           |

Por lo antes manifestado, se solicita su autorización y aprobación para realizar esta adquisición.

Lo anterior fundamentado en el artículo 134 de la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos que a la letra dice: "Los recursos económicos de que dispongan la federación, las entidades federativas, los municipios y las demarcaciones territoriales de la ciudad de México, se administraran con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados".

Me permito informar al pleno del consejo que durante el mes de agosto estuvimos en pláticas con personal de la empresa LEAR, con respecto al pago de la factibilidad de agua y a la construcción del drenaje sanitario, sobre lo anterior me permito informar que durante la segunda quincena de agosto se iniciaron los trámites y procedimientos

normativos para la realización de la construcción de la línea de drenaje sanitario en el blvd. Portal del Sol (LEAR).

Les informo que la empresa LEAR ELECTRICAL SYSTEMS DE MEXICO con fecha del 31 de Agosto 2022 realizo el pago por la factibilidad de 3.5 LPS (que utilizara para el desarrollo de su 2 da. Planta de expansión) con un monto de \$ 1'190,518.00 (un millón ciento noventa mil quinientos dieciocho pesos 00/mn) cantidad que será invertida en la obra de construcción de la línea de drenaje sanitario en el blvd. Portal del Sol (área de la empresa LEAR) de la ciudad de Matamoros, Coahuila.

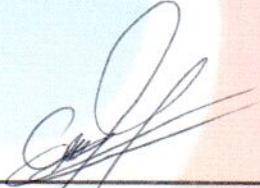
Dicha propuesta fue sometida a votación por el secretario técnico, la cual fue **APROBADA UNANIMIDAD.**

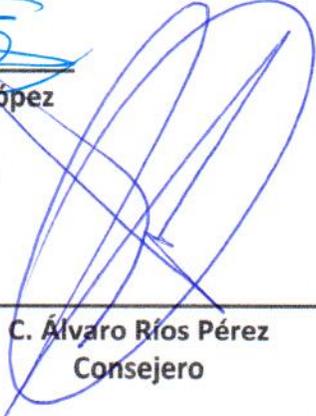
#### 8. CLAUSURA DE LA REUNION

Una vez agotado el Orden del Día y no habiendo más puntos que tratar el Lic. Miguel Ángel Ramírez López, solicito a los presentes ponerse de pie para declarar terminada la novena sesión ordinaria de Consejo Directivo, siendo las (20:31) veinte horas con treinta y un minutos de la fecha al inicio señalada. Haciendo validos todos los acuerdos que en ella se tomaron.

#### CONSEJO DE ADMINISTRACION

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Miguel Ángel Ramírez López  
Presidente Municipal  
Presidente del Consejo

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Genaro Hernandez Jiménez  
Consejero

  
\_\_\_\_\_  
C. Álvaro Ríos Pérez  
Consejero



**SIMAS**  
SISTEMA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO  
MATAMOROS

Enf. Francisca Hernandez Celestino  
Consejero

Profra. Palmira Rodríguez García  
Consejero

Lic. José Sergio Silveti Ayup Rodríguez  
Consejero

Profra. María Auxiliadora Miramontes  
Consejero

C. Abisaid Ramírez Saldaña  
Consejero

Profra. Elizabeth Rodríguez Vega  
Consejero

  
Ing. Servando Zarate Muñoz  
Gerente General de SIMAS

C.P. Martha Leticia Torres Ochoa  
Comisario

C. Anastacio Arguijo Adame  
Consejero

Profra. Graciela Fernandez Almaraz  
Consejero

Prof. Víctor Armando Adame Berlanga  
Consejero

Ing. Alejandro Ayup del Bosque  
Consejero

CP. Gabriel Vázquez Rocha  
Secretario Técnico

C. Pabellón No. 412 Sur, Col. Centro C.P. 27440  
Matamoros, Coahuila de Zaragoza

Cuidemos el  
# Agua